

Offre d'emploi : coordination auprès de la Société québécoise pour l'étude de la religion (SQER)

La société québécoise pour l'étude de la religion est à la recherche d'une coordinatrice ou d'un coordinateur qui travaillera en collaboration avec les membres du Bureau afin de faire connaître les différentes activités de la SQER auprès de ses membres et du public intéressé par l'étude des différentes religions et spiritualités.

Salaire : 24\$/h

Nombre d'heures du contrat : 5 heures par semaine pendant 6 mois (renouvelable) à partir de novembre 2021

Modalités pratiques : travail à distance

Principales responsabilités :

- Entretien des correspondances et contacts avec les membres de la SQER
- Organiser la logistique des activités de la SQER (suivi avec invités aux tables rondes, logistique technologique, réceptionner candidatures pour concours, etc.)
- Assurer la mise à jour des activités et la visibilité des plate-formes de la SQER (facebook, site, instagram)
- Assurer une veille scientifique des activités à répertorier sur les plates-formes (5h/mois)

Exigences :

- Baccalauréat en sciences des religions ou dans toute discipline connexe en sciences humaines ou sociales (p. ex. sociologie, anthropologie, histoire)
- Maîtrise en cours ou terminée en sciences des religions ou dans toute discipline connexe
- Bonne connaissance des différents réseaux sociaux et de leur fonctionnement
- Expérience pertinente dans le domaine de la coordination scientifique d'au moins un an
- Expérience pertinente comme assistant.e de recherche (un atout)

Date limite pour postuler : Mercredi 27 octobre 2021

Veillez envoyer une lettre de présentation, votre CV et vos coordonnées par courriel au professeur Frédéric Dejean, secrétaire de la SQER : dejean.frederic@uqam.ca