

RAPPORT D'ÉVALUATION D'ESSAI

Directives : Le lecteur doit remplir ce rapport et obtenir l'accord du directeur d'essai. Le lecteur et le directeur doivent signer ce formulaire et le déposer au bureau de la TGDE de l'Institut.

IDENTIFICATION		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom de famille à la naissance	Prénom	Matricule
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Programme		Grade
<input type="text"/>		
Titre		

MEMBRES DU JURY		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nom du directeur	Prénom	Signature
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Deuxième lecteur	Prénom	Signature

Rapport accepté

Rapport refusé

Date

Essai reporté pour corrections

COMMENTAIRES DU DEUXIÈME LECTEUR

Pertinence de la question ou du problème traité.

Contextualisation de la question au sein de la documentation existante.

Logique et articulation du plan et de la démonstration.

Qualité de l'approfondissement de la question ou du problème traité.

Référence et articulation de l'exposé à la pratique d'intervention.

COMMENTAIRES DU DEUXIÈME LECTEUR (SUITE)

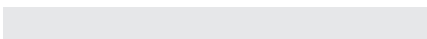
Contribution aux connaissances et à l'amélioration de la pratique d'intervention.

Clarté de la présentation.

Qualité de la langue.

COMMENTAIRES DU DIRECTEUR DE RECHERCHE (le cas échéant)


Signature du directeur de recherche


Date

COMMENTAIRES DU RESPONSABLE DES ÉTUDES DE 2e - 3e CYCLES (le cas échéant)


Signature du responsable des études de 2e - 3e cycles


Date