ÉTUDES RELIGIEUSES

Guide étudiant des cycles supérieurs

2021-2022
Liens importants :

a) Site de l’Université :
- https://www.umontreal.ca/
  (cliquez sur l’icône « silhouette » en haut à droite pour accéder à : Mon UdeM, Courriel étudiant, Studium, etc…)

b) Site de l’Institut :
- https://etudes-religieuses.umontreal.ca/accueil/
  (spécialement la section « Programmes et cours »)

c) Site de l’association étudiante :
- https://etudes-religieuses.umontreal.ca/ressources-services/association-etudiante/

d) Ressources de la bibliothèque en études religieuses :
- https://bib.umontreal.ca/etudes-religieuses-histoire-philosophie

e) Site des technologies de l’information, UdeM :
- https://ti.umontreal.ca
  (informations sur l’adresse courriel de l’université et l’ensemble de l’environnement informatique)

f) Admission aux programmes d’études :
- https://admission.umontreal.ca/etudes-aux-cycles-superieurs/

g) Sites des Études supérieures et postdoctorales :
- https://esp.umontreal.ca/accueil/
- https://esp.umontreal.ca/ce-quel-faut-savoir/financement/bourses/
- https://esp.umontreal.ca/ce-quel-faut-savoir/cheminement-encadrement/politiques-et-reglements/

h) Prêts et bourses :

i) Étudiants et étudiantes internationaux :
- http://www.bei.umontreal.ca/ (Bureau des étudiants internationaux UdeM)
- https://www.jechoisismontreal.com/fr/ (Portail des étudiants internationaux du Grand Montréal)

j) Carrefour SAÉ (services aux étudiants)
Pavillon J.-A.-DeSève
2332, boul. Édouard-Montpetit, 5e étage, bureau C-5530, tél. : 514 343-PLUS (7587)
- https://www.sae.umontreal.ca/
- https://carrefoursae.umontreal.ca/ (Guide des nouveaux étudiants)

l) Centre de santé et de consultation psychologique
- http://www.cscp.umontreal.ca/nousjoindre/index.htm
## Table des Matières

**Présentation du Guide** ................................................................. 4

**Institut d’Études Religieuses** ...................................................... 5

- Direction et soutien administratif .............................................. 6
- Comité Local des Études Supérieures (CLÉS) ................................. 7
- Responsables des programmes aux cycles supérieurs ..................... 7
- Corps professoral .......................................................................... 8
- Association étudiante .................................................................... 11
- Bibliothèques .............................................................................. 11

**L’Admission** ................................................................................. 14

- Les conditions d’admission ............................................................ 14
  1. Microprogramme ....................................................................... 14
  2. D.É.S.S. ou Maîtrise ................................................................. 14
  3. Doctorat ..................................................................................... 15
  4. Exigences pour les étudiant.e.s qui proviennent d’une autre discipline .... 15
  5. Passage accéléré de la M.A. au Ph.D. ........................................ 16

- La demande d’admission ............................................................... 17
  1. Présentation de la demande ....................................................... 17
  2. Entrevue d’admission ................................................................. 19
  3. Suivi du dossier .......................................................................... 19

**Programmes d’Études** ................................................................. 20

1. Études religieuses ................................................................. 21
   1.1. Microprogramme de deuxième cycle en études religieuses ........ 21

2. Sciences des religions .............................................................. 22
   2.1. Maîtrise (M.A.) Sciences des religions .................................... 22
   2.2. Doctorat (Ph.D.) Sciences des religions .................................... 24

3. Spiritualité ................................................................................. 26
   3.1. Maîtrise (M.A.) Sciences des religions – Option Spiritualité .... 26
   3.2. Doctorat (Ph.D.) Sciences des religions – Option Spiritualité .... 27

4. Spiritualité et santé ............................................................... 29
   4.1. Diplôme d’études supérieures spécialisé (D.É.S.S.) Spiritualité et santé 29
   4.2. Maîtrise (M.A.) Théologie pratique – Option Spiritualité et santé .... 31

5. Théologie ................................................................................. 33
   5.1. Maîtrise (M.A.) Théologie ..................................................... 33
   5.2. Doctorat (Ph.D.) Théologie .................................................... 35

6. Théologie pratique ................................................................. 37
   6.1. Maîtrise (M.A.) Théologie pratique ........................................ 37
   6.2. Doctorat (Ph.D.) Théologie pratique ........................................ 39
LE CHEMINEMENT ACADÉMIQUE ........................................ 42

1. Directives communes À tous les étudiant.e.s.......................... 42
  1.1. Adresse de courriel de l’Université de Montréal .................... 42
  1.2. Plan d’études ......................................................... 43
  1.3. L’inscription trimestrielle ............................................. 43
  1.4. Cours de lectures dirigées ............................................. 45
  1.5. Connaissances des langues ............................................. 46
  1.6. Les travaux : présentation, délai supplémentaire, remise .......... 47
  1.7. Notation des cours ................................................... 48
  1.8. Style bibliographique .................................................. 49
  1.9. Demande d’un certificat d’éthique pour la recherche ............... 50
  1.10. Fraude et plagiat ..................................................... 51
  1.11. Antécédents judiciaires ................................................. 52
  1.12. Lettres officielles ..................................................... 52
  1.13. Demandes de prolongation et de prolongation exceptionnelle .... 53
  1.14. Dates limites de dépôt des projets, essais, mémoires ou thèses .... 53

2. Le cheminement À la maîtrise ............................................. 54
  2.1. Rencontre d’accueil et d’inscription à la maîtrise ................. 54
  2.2. Durée des études ....................................................... 54
  2.3. Le choix de la direction de recherche : au premier trimestre ... 55
  2.4. L’enregistrement du sujet de mémoire ............................ 55
  2.5. Le projet de mémoire .................................................. 55
  2.6. Le mémoire : rédaction, dépôt, évaluation, octroi du grade ....... 57
  2.7. L’essai : consignes pour la rédaction de l’essai de maîtrise en spiritualité et santé ............................................. 60

3. Le cheminement au doctorat ............................................. 62
  3.1. Rencontre d’accueil et d’inscription au doctorat .................. 62
  3.2. La durée des études ..................................................... 62
  3.3. Le séminaire de doctorat ................................................. 62
  3.4. L’enregistrement du sujet de thèse : au troisième trimestre ....... 63
  3.5. L’examen de synthèse : entre le troisième et le cinquième trimestre .... 64
  3.6. Le projet de thèse ....................................................... 68
  3.7. La thèse: rédaction, dépôt, évaluation, octroi du grade .......... 71
  3.8. La soutenance publique de la thèse ................................ 73

4. Financement intégré et Bourses d’études ................................ 75
  4.1 Financement intégré ..................................................... 75
  4.2 Bourses d’études ......................................................... 75

Activités à l’Institut d’études religieuses ................................ 77

Répertoire des cours ........................................................ 78

Revues départementales ....................................................... 86

COORDONNÉES DE L’INSTITUT D’ÉTUDES RELIGIEUSES ................................. 87
PRÉSENTATION DU GUIDE

Le Guide étudiant des cycles supérieurs est conçu pour accompagner l’étudiant.e depuis sa demande d’admission à un programme jusqu’à l’obtention du grade. Il contient les renseignements pertinents sur l’Institut, les conditions d’admission aux cycles supérieurs, les programmes offerts, le cheminement académique et les ressources mises à la disposition des étudiant.e.s.

Le Guide étudiant ne remplace pas l’Annuaire général de la FAS – Études supérieures, auquel on est prié de se reporter pour le texte complet du règlement pédagogique et pour connaître ses droits et ses obligations. La programmation annuelle des cours ainsi que la description des cours se trouvent sur le site Internet de l’Université de Montréal sous la rubrique Mon UdeM: https://monudem.umontreal.ca/


Les études supérieures représentent une aventure à la fois exigeante et passionnante. Elles invitent à analyser une problématique de son choix, selon ses intérêts, et à se donner des compétences avancées dans le domaine de connaissances choisi. La direction des études porte une attention particulière à trois éléments : (1) le suivi du cheminement académique des étudiant.e.s (voir cette section dans le Guide); (2) le financement des études; (3) l’encadrement individuel et collectif des étudiant.e.s tout au long du parcours d’études. Sur le plan de l’encadrement collectif, on encourage les étudiant.e.s de cycles supérieurs à s’intégrer dans des groupes de recherche, à participer aux activités de l’Institut – congrès, colloques – et à publier dans les deux revues du département, Théologiques, la revue de l’IÉR, et La Revue des études du religieux, administrée par les étudiant.e.s de l’IÉR.

La majorité des programmes de cycles supérieurs sont des programmes de recherche. À la maîtrise, on demande la rédaction d’un mémoire (maximum 100 pages) et, au doctorat, celle d’une thèse (habituellement de 250 pages). Deux programmes de cycles supérieurs sont des programmes de formation à l’intervention en milieu de santé. Les candidat.e.s doivent y réaliser des stages et, à la maîtrise, un essai professionnel. L’étudiant.e choisit un directeur, une directrice de recherche qui l’accompagne dans l’élaboration du mémoire, de la thèse ou de l’essai.

La plupart des parcours d’études aux cycles supérieurs laissent une grande autonomie à l’étudiant.e. En cas de difficulté, on suggère de ne pas attendre pour consulter votre directeur, directrice de recherche, le responsable de programme ou encore le responsable des études supérieures.

Note : La graphie « étudiant.e », « candidat.e », « professeur.e », etc., a été adoptée pour féminiser le texte sans trop l’alourdir.
Au cœur d'une métropole réputée pour sa diversité culturelle, ethnique et religieuse, l'Institut d'études religieuses (IÉR) dispense un enseignement et conduit des recherches dans une double perspective, soit fondamentale et appliquée. Son objectif est d'étudier les religions dans leurs contextes et les défis auxquels elles font face, mais aussi les questions qu'elles soulèvent. L'IÉR s'investit tant dans l'étude des diverses traditions religieuses que dans celles des spiritualités. L'IÉR entend conjuguer rigueur intellectuelle et respect des diverses visions du monde et options religieuses.

L'Institut d'études religieuses vise à former des intervenants compétents dans les secteurs liés aux grandes questions religieuses, éthiques et spirituelles de notre temps – à titre d'exemples : analyse du phénomène religieux, éducation et accompagnement dans les communautés chrétiennes, intervention en soins spirituels en milieux de santé, dialogue interreligieux et résolution de conflits.

L'Institut accueille des personnes fascinées par l'expérience religieuse et/ou désireuses de vivre leurs implications personnelles de façon réfléchie. Il offre aussi des cours à des professionnels en formation dans d'autres disciplines pour leur permettre de prendre en compte la dimension religieuse et spirituelle dans leurs pratiques.


En lien avec la recherche menée par son corps professoral, l'IÉR offre, à tous les cycles, des programmes en études bibliques, théologie, théologie pratique, spiritualité et sciences des religions, susceptibles de répondre aux attentes contemporaines, tout en ne négligeant pas une profondeur historique.

**L'Institut d'études religieuses, c'est :**

- Une équipe dynamique de 13 professeur.e.s
- Une équipe de 8 chargées de cours et de 3 superviseur.e.s de stages
- La Chaire de recherche en gestion de la diversité culturelle et religieuse [www.gdcr.umontreal.ca/](http://www.gdcr.umontreal.ca/)
- Une cinquantaine de cours annuellement, tous cycles confondus
- Autant d’étudiant.e.s aux 1er cycle qu’aux cycles supérieurs
- De nombreux diplômé.e.s chaque année
- Une revue à rayonnement international (*Théologiques*)
**DIRECTION ET SOUTIEN ADMINISTRATIF**

**DIRECTION DE L’INSTITUT**

Directeur  
Alain Gignac  
Tél. : 514 343-7160  
alain.gignac@umontreal.ca

Responsable des services administratifs  
Lucie Duval  
Tél. : 514 343-6839  
lucie.duval@umontreal.ca

**GESTION ACADÉMIQUE**

Responsable des études de 1er cycle  
Jean-François Roussel  
Tél. : 514 343-7616  
jean-francois.roussel@umontreal.ca

Responsable des études supérieures  
Guy-Robert St-Arnaud  
Tél. : 514 343-6838  
guy-robert.st-arnaud@umontreal.ca  
Comité local des études supérieures (CLES)

**SOUTIEN ADMINISTRATIF**

Dossiers boursiers  
Technicienne administrative - TA  
Fabienne Pollet  
Tél. : 514 343-6111, poste 1610  
fabienne.pollet@umontreal.ca

Secrétariat à la direction  
Techniciennes en coordination de travail de bureau (TCTB)  
Jeannette Baillargeon  
Tél. : 514 343-6988  
jeannette.baillargeon@umontreal.ca

Et  
Evelyne Brunet  
Tél. : 514 343-7160  
evelyne.brunet.1@umontreal.ca

**Coordonnées de l’Institut :**

Téléphone : 514 343-6988  
Télécopieur : 514 343-5738  
Courrier électronique : ier@umontreal.ca  
Internet : https://etudes-religieuses.umontreal.ca/accueil/
COMITÉ LOCAL DES ÉTUDES SUPÉRIEURES (CLÉS)  
RESPONSABLES DES PROGRAMMES AUX CYCLES SUPÉRIEURS

Pour toute demande d’informations sur les études supérieures à l’Institut d’études religieuses, on peut s’adresser au responsable des études supérieures.

Responsable des études supérieures  
(et responsable des programmes en spiritualité et des programmes en spiritualité et santé)  
M. Guy-Robert St-Arnaud  
514 343-6838, bureau 5040  
guy-robert.st-arnaud@umontreal.ca

Responsable des programmes en théologie et des programmes en théologie pratique  
M. Ignace Ndongala Maduku  
514 343-6111, poste 0227, bureau 5032-1  
ingace.ngongala.maduku@umontreal.ca

Responsable des programmes en sciences des religions  
M. Patrice Brodeur  
514 343-2164, bureau 5026  
patrice.brodeur@umontreal.ca
Professeurs et professeures titulaires

Diana Dimitrova
diana.dimitrova@umontreal.ca
514 343-7794
Bureau : 4012

Religions d’Asie du Sud et du nord de l’Inde, hindouisme, bouddhisme, cultures religieuses pré-modernes et modernes de l’Inde.

Alain Gignac
alain.gignac@umontreal.ca
514 343-7160
Bureau : 4004

Nouveau Testament; Paul; christologie paulinienne; apocalyptique; herméneutique biblique; postmodernité; analyse structurelle; analyse narratologique; analyse intertextuelle; analyse rhétorique; théologie chrétienne du judaïsme; intervention biblique.

Solange Lefebvre
solange.lefebvre@umontreal.ca
514 343-5717
Bureau : 5080

Sciences des religions; théologie pratique et anthropologie sociale. Thèmes : religion, culture et société; religion dans la sphère publique; religion et politique; rapports de générations, jeunesse et transmission; théologie et sciences des religions; sécularité et sécularisation.
Professeurs et professeures agrégées

Patrice Brodeur
patrice.brodeur@umontreal.ca
514 343-2164
Bureau : 5026
Islam contemporain; pluralisme religieux, et mondialisation. Sciences appliquées des religions; dialogue interreligieux et résolution des conflits.

Géraldine Mossière
geraldine.mossiere@umontreal.ca
514 343-7428
Bureau : 5063
Anthropologie de la religion; courants chrétiens contemporains au Québec; immigration, ethnicité et christianisme; spiritualités contemporaines et guérison.

Jean-François Roussel
jean-francois.roussel@umontreal.ca
514 343-7616
Bureau : 4021
Théologie contextuelle; dialogue interreligieux; autochtones et christianisme; masculinités et religion; anthropologie théologique.

Guy-Robert Saint-Arnaud
guy-robert.st-arnaud@umontreal.ca
514 343-6838
Bureau : 5040
Christologie; psychanalyse lacanienne; approches discursives; nouveaux mouvements religieux; mort et deuil.

Fabrizio Vecoli
fabrizio.vecoli@umontreal.ca
514 343-2472
Bureau : 4020
Histoire du christianisme et histoire des religions; ascèse, monachisme et mystique dans l’antiquité tardive; théories en sciences des religions; religion et Internet.
Professeurs et professeures adjointes

Jean-Marc Barreau  
jean.marc.barreau@umontreal.ca  
514 343-7083  
Bureau : 4019

Anthropologie spirituelle; phénoménologie de l’accompagnement spirituel; spiritualité et expérience; éthique et accompagnement de fin de vie; soins palliatifs; théologie systématique, théologie pratique; supervision de stages.

Guadalupe Gonzalez Dieguez  
guadalupe.gonzalez.dieguez@umontreal.ca  
514 343-7521  
Bureau : 5034

Judaïsme; philosophie juive au Moyen Âge; mysticisme juif et kabbalah; judaïsme, islam et christianisme dans l’Ibérie médiévale; Spinoza; le monde séfarade.

Damien Janos  
damien.janos@umontreal.ca  
514 343-7831  
Bureau : 4010

Histoire de la philosophie et théologie islamiques; islam classique; études gréco-arabes; transmission du savoir au Moyen-Âge; échanges intellectuels entre chrétiens et musulmans; histoire de la cosmologie médiévale.

Anne Létourneau  
anne.letourneau.1@umontreal.ca  
514 343-7427  
Bureau : 4016

Exégèse de l’Ancien Testament; prophètes antérieurs; littérature sapientielle; histoire des femmes en Israël ancien; études féministes; études de genre; femmes et religions; théories queer et postcoloniale.

Ignace Ndongala Maduku  
ignace.ndongala.maduku@umontreal.ca  
514-343-6111, poste 0227  
Bureau : 5032.1

Théologies africaines; analyse du discours sociopolitique; représentations culturelles sur l’avoir et le pouvoir; religiosité des immigrés africains; théologie pratique; sciences des religions; sciences empiriques.
**ASSOCIATION ÉTUDIANTE**

L’Association Étudiante des études religieuses de l’Université de Montréal (AEERUM) contribue à la création d’un milieu intellectuel convivial. Elle représente les étudiants et étudiantes auprès des instances internes et externes. Elle organise diverses activités de rencontre et de détente, réunions, conférences, revue étudiante, fêtes, journal, etc. Pour assurer une meilleure représentativité et une meilleure circulation de l’information, chaque groupe-classe est invité à élire un représentant en début de trimestre et à en informer l’Association.

On peut joindre l’AEERUM par courriel à info@aeerum.org ou sur leur page https://www.aeerum.org

L’Association étudiante dispose également du local 5033 au pavillon Marguerite d’Youville, 2375, ch. de la Côte-St-Catherine.

**BIBLIOTHÈQUES**

Les étudiant.e.s de l’Institut d’études religieuses trouvent à l’Université de Montréal et dans son voisinage immédiat les ressources documentaires nécessaires à la poursuite de leurs études.

À l’Université, la bibliothèque de référence pour les études religieuses se trouve au Pavillon Samuel-Bronfman : **Bibliothèque des lettres et sciences humaines (BLSH), Pavillon Samuel-Bronfman – 3000, rue Jean-Brillant, salle 1030 - Tél. : 514 343-7430.** Toutefois, un comptoir de service est disponible à la Bibliothèque Marguerite-d’Youville (anciennement, paramédicale) du Pavillon Marguerite-d’Youville (2375, ch. de la Côte-St-Catherine, 2e étage, salle 2120). On peut y faire venir des livres ou revues de la BLSH. Puisque les locaux de l’IÉR sont situés aussi au Pavillon Marguerite-d’Youville et que plusieurs cours et activités s’y déroulent, ce service facilite grandement la vie des professeur.e.s et étudiant.e.s.

Pour appuyer les activités d’enseignement et de recherche de l’Institut d’études religieuses, l’Université de Montréal dispose d’une des meilleures bibliothèques au Canada. Constituée à l’origine par le fonds de l’Institut supérieur des sciences religieuses, la collection des études religieuses est intégrée à la Bibliothèque des lettres et sciences humaines et profite ainsi de la documentation des secteurs connexes. On y trouve principalement des ouvrages en français, en anglais et en allemand. Depuis une quarantaine d’années, elle s’enrichit annuellement de plusieurs centaines de monographies en études religieuses et elle maintient l’abonnement de nombreux périodiques spécialisés. Des subventions spéciales ont permis de se procurer les principaux ouvrages qui ont marqué ce champ d’études depuis la fin du XIXe siècle et de compléter la collection des périodiques les plus importants par l’achat des numéros des années antérieures. En plus des outils de référence et des ouvrages d’introduction essentiels, dont plusieurs sur support informatique, la collection d’études religieuses couvre une vaste gamme de secteurs. La bibliothèque s’est mise à l’heure de la technologie par l’ajout de nombreux périodiques électroniques, surtout grâce à l’acquisition d’un accès au projet ATLAS Full Text Plus. La bibliothèque met également à la disposition des usagers, des bases de données sur support CD ROM, ainsi qu’un site Internet attrayant et mis à jour régulièrement.
Dans le domaine des sciences des religions, on trouve les grandes encyclopédies, les sources principales et des études d’ensemble sur la phénoménologie, l’histoire et les théories des religions, sur les religions du Proche-Orient ancien (Mésopotamie, Égypte, etc.) et sur le fait religieux, avec une attention particulière à ses manifestations contemporaines.

Parmi les ressources en spiritualité, on retrouve plusieurs dictionnaires de spiritualité et de nombreuses monographies thématiques. Plusieurs collections et maisons d’édition offrent de nombreuses publications de très bonne qualité, notamment en français, sur les grandes figures mystiques et la spiritualité, les grandes écoles historiques chrétiennes ainsi que sur divers aspects de la vie spirituelle.

La Bibliothèque offre des ressources de premier plan en théologie, dans les domaines de la dogmatique, de la sacramentaire, de la spiritualité et de l’éthique. Les textes patristiques sont disponibles dans les éditions classiques des Patrologies grecque et latine, dans le Corpus christianorum et dans la collection (complète) des « Sources chrétiennes ». La théologie médiévale est particulièrement bien représentée grâce à la collection de l’Institut d’études médiévales, comportant plus de 20 000 documents. Le fichier bibliographique de liturgie de l’Abbaye du Mont-César est également disponible à la Bibliothèque. Pour la période moderne, on y trouve les textes du Magistère catholique, les œuvres des principaux théologiens chrétiens contemporains dans leur langue d’origine, les grandes collections théologiques (« Cogitatio Fidei », « Héritage et projet », etc.), les œuvres complètes de plusieurs des grands théologiens contemporains, et une sélection étendue de monographies sur l’histoire du christianisme, sur les thèmes théologiques classiques (Dieu, la christologie, l’anthropologie chrétienne, l’écclésiologie, l’éthique, la sacramentaire, la vie spirituelle, etc.), aussi bien que sur les nouveaux défis éthiques, les courants spirituels actuels, le dialogue interreligieux, les rapports du religieux au social, etc.

Dans le secteur des études bibliques et les secteurs connexes, la Bibliothèque possède les éditions critiques essentielles des sources épigraphiques et manuscrites, les dictionnaires et grammairies spécialisés, les rapports des fouilles archéologiques majeures, les grands commentaires, les collections et monographies spécialisées en histoire, en exégèse et en théologie biblique. Les secteurs du Premier et du Second Testament sont couverts de manière assez complète; on trouve aussi les écrits essentiels du Judaïsme et les sources parabibliques les plus importantes, dont les Manuscrits de la mer Morte.

En théologie pratique, la Bibliothèque possède les ouvrages fondamentaux sur la discipline elle-même, un choix d’études sur les sciences de l’action et leurs méthodes et des analyses des milieux sociaux et religieux dans lesquels se déroule l’intervention pastorale. On y trouve des écrits portant sur des pratiques (animation, célébration, relation d’aide, éducation de la foi, action humanitaire, etc.) dans le milieu ecclésial, le monde scolaire, l’intervention auprès des jeunes, les mouvements sociaux, le secteur de la santé, etc. La collection comporte des travaux sur la formation des intervenants et le développement des habiletés à l’intervention pastorale.

Un bibliothécaire diplômé en philosophie et en sciences de l’information est à la disposition des usagers, que ce soit en tant que formateur ou soutien à la recherche :
Nino Gabrielli : 514 343-6111, poste 2627, nino.gabrielli@umontreal.ca

On peut consulter Monsieur Gabrielli en tout temps. Il est à la disposition des étudiant.e.s pour organiser des séances d’initiation aux fonds de théologie de la BLSH.

Site des ressources en théologie et religions :
https://bib.umontreal.ca/etudes-religieuses-histoire-philosophie
Enfin, il ne faut pas oublier l’excellence du prêt entre bibliothèques de l’Université : on peut faire la demande d’un livre, d’un chapitre ou d’un article qu’on ne trouve pas à la BLSH et l’obtenir rapidement (en l’espace normalement de quelques jours), sous forme matérielle ou électronique.

**Autres ressources**

Grâce à la carte BCI (*Bureau de coopération interuniversitaire*), disponible à la BLSH, nos étudiant.e.s ont accès aux bibliothèques des autres universités montréalaises (Université Concordia, UQÀM, Université McGill). En outre, quelques institutions privées mettent leur bibliothèque spécialisée à la disposition des étudiants et étudiantes, sur demande :

- Bibliothèque de théologie de la Compagnie de Jésus ; Collège Jean-de-Brébeuf, Local B4.25, 3200 ch. de la Côte-Ste-Catherine, Montréal, tél. : 514 342-9342 # 5466. [https://www.brebeuf.qc.ca/bibliotheques/bibliotheque-de-compagnie-de-jesus/](https://www.brebeuf.qc.ca/bibliotheques/bibliotheque-de-compagnie-de-jesus/)
- Bibliothèque du Grand Séminaire ; 2065, rue Sherbrooke Ouest, Montréal, tél. : 514 935-1169 [http://gsdm.qc.ca/bibliotheque/](http://gsdm.qc.ca/bibliotheque/)

 Certains organismes donnent également un accès à des collections d’appoint sur des questions particulières :

- Centre d’écoute et d’interprétation des nouvelles recherches du croire (CÉINR) ; 2375 ch. de la Côte-Ste-Catherine, Montréal, tél. : 514 500-9395 / 514 343-2081. [https://ceinr.com/coordonnes](https://ceinr.com/coordonnes)
- Centre d’étude et de coopération internationale; 3000, rue Omer-Lavallée, Montréal, tél. : 514 875-9911. [https://ceci.ca/fr](https://ceci.ca/fr)
L’ADMISSION

LES CONDITIONS D’ADMISSION

1. Microprogramme

Pour être admissible à un microprogramme de deuxième cycle, le ou la candidat.e doit satisfaire aux conditions générales du Règlement pédagogique des Études supérieures et postdoctorales et aux conditions suivantes :

- Être titulaire d’un baccalauréat préparant adéquatement aux études qu’il veut entreprendre, ou attester d’une formation jugée équivalente.
- Avoir obtenu une moyenne cumulative d’au moins 2,7 au grade de premier cycle ou l’équivalent agréé par le vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales, à moins que, de l’avis du vice-recteur, une expérience ou des études subséquentes à l’obtention du grade de premier cycle permettent de conclure que le ou la candidat.e possède les aptitudes requises pour la poursuite des études de deuxième cycle.
- Posséder une connaissance suffisante de la langue française et de la langue anglaise.

2. D.É.S.S. ou Maîtrise

Pour être admissible à un programme de D.É.S.S. ou de maîtrise, le ou la candidat.e doit satisfaire aux conditions générales du Règlement pédagogique des Études supérieures et postdoctorales et aux conditions suivantes :

- Être titulaire d’un baccalauréat spécialisé en études religieuses, en sciences des religions ou en théologie ou d’un baccalauréat avec sujet majeur ou sujet mineur en études religieuses, en sciences des religions ou en théologie, ou attester d’une formation jugée équivalente.
- Avoir obtenu au 1er cycle ou au microprogramme de 2e cycle une moyenne cumulative d’au moins 3,0 sur 4,3 ou l’équivalent agréé par le vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales.
- Faire preuve d’une connaissance suffisante de la langue française, de la langue anglaise, ainsi que de toute autre langue, ancienne ou moderne, jugée nécessaire à la poursuite de ses recherches.
- Présenter l’esquisse d’un projet de recherche (voir format de l’esquisse sur le site de l’IÉR, page « Ressources et formulaires »). L’étudiant.e à la maîtrise doit faire accepter par un professeur qui dirigera sa recherche et le guidera dans le choix de ses cours et dans la rédaction de son mémoire.
3. Doctorat

Pour être admis à un programme de troisième cycle, le ou la candidat.e doit :

- Satisfaire aux conditions générales du Règlement pédagogique des Études supérieures et postdoctorales.
- Être titulaire d’une M.A. ou licence dans la discipline du grade postulé, ou attester d’une formation jugée équivalente.
- Détenir une maîtrise ès arts dans la discipline du grade postulé, ou l’équivalent.
- Avoir obtenu une moyenne cumulative d’au moins 3,3 sur 4,3 au grade de deuxième cycle ou l’équivalent agréé par le vice-recteur de ses Études supérieures et postdoctorales.
- Faire preuve d’une connaissance suffisante des langues française et anglaise, ainsi que de toute autre langue, ancienne ou moderne, jugée nécessaire à la poursuite de ses recherches.
- Présenter l’esquisse d’un projet de recherche (voir format de l’esquisse sur le site de l’IÉR, à la page « Ressources et formulaires ») et être accepté par un.e professeur.e qui dirigera sa recherche et le guidera dans le choix de ses cours et dans la rédaction de sa thèse.

4. Exigences pour les étudiant.e.s qui proviennent d’une autre discipline

De façon générale, les personnes n’ayant pas une formation antérieure suffisante ni expérience pertinente en sciences des religions, spiritualité ou théologie doivent compléter une préparation (« propédeutique ») de 30 crédits dans la discipline (pour les candidat.e.s au doctorat, au moins la moitié de ces crédits sont de niveau de premier cycle). En théologie, cette formation couvre prioritairement les domaines suivants : études bibliques, question de Dieu, christologie, ecclésiologie ou sacramentaire et éthique. En sciences des religions, cette formation couvre prioritairement les domaines suivants : théorie de la religion, traditions religieuses, approches thématiques. Dans certains cas, ces exigences pourront être réduites ou augmentées après l’évaluation du dossier.

Les candidat.e.s dont la formation en théologie ou en sciences des religions est antérieure à 10 ans pourraient se voir imposer un minimum de 15 crédits de cours en théologie dont le profil sera établi par la direction des études.
5. Passage accéléré de la M.A. au Ph.D.

Un.e étudiant.e qui a un excellent dossier académique peut être admis.e de façon accélérée au doctorat, particulièrement s’il ou si elle détient déjà une M.A. dans une autre discipline connexe. Le passage accéléré signifie que le ou la candidat.e passe au doctorat sans avoir rédigé le mémoire de maîtrise (voir les articles 109 et 119 du règlement des Études supérieures et postdoctorales - https://esp.umontreal.ca/a-propos/reglement-pedagogique/)

Le passage se fait habituellement après l’équivalent de trois trimestres à plein temps (scolarité de M.A.). La scolarité de cours doit être terminée (15 crédits de cours) et le projet de recherche de maîtrise accepté. L’étudiant.e dépose une demande de passage accéléré à la direction des études habituellement à son troisième trimestre d’étude à plein temps. Un dossier complet comprend, outre les pièces requises pour une demande d’admission au Ph.D., une lettre de l’étudiant.e demandant la permission de faire un passage accéléré de la maîtrise au doctorat, une lettre d’appui du directeur ou de la directrice de recherche, une approbation du CLES, le formulaire d’approbation officielle du projet de mémoire et un essai de 5 000 mots dans le domaine de sa recherche doctorale, comprenant déjà une bibliographie de départ de la thèse (4-5 pages). Les critères d’évaluation de la demande sont l’excellence du dossier académique (3,7 de moyenne ou plus à la maîtrise), le potentiel de chercheur et la qualité du projet de recherche. L’étudiant.e est aussi invité.e à compléter le formulaire de Bourse A (Bourse de passage accéléré de la maîtrise au doctorat), signé par le directeur, la directrice de recherche et à le joindre à son dossier.
LA DEMANDE D’ADMISSION

Le formulaire de demande d’admission se trouve sur le site Internet de l’Université de Montréal sous la rubrique Études - Admission. https://admission.umontreal.ca/. Si possible, ce formulaire, dûment complété et accompagné des pièces requises, doit être téléversé afin de parvenir au bureau du Registraire de l’Université de Montréal avant le 1er mars (pour être éligible aux bourses) et au plus tard le 15 juin pour le trimestre d’automne ; avant le 15 septembre pour le trimestre d’hiver ; et avant le 1er février pour le trimestre d’été. Les étudiant.e.s internationaux doivent débuter leurs démarches un an avant leur venue à cause des délais d’obtention des visas d’études et CAQ.
Considérant les particularités liées à chacun de nos programmes et l’importance des pièces justificatives, aucune étude préalable à une demande d’admission en bonne et due forme ne sera faite. L’ensemble des documents doit être téléversé via le Centre étudiant.

1. Présentation de la demande

La personne qui pose sa candidature doit clairement indiquer sur le formulaire de demande le numéro et le titre de son programme. S’il y a lieu, pour la maîtrise, elle indique l’option et la modalité Avec mémoire ou Avec stages.

Au troisième cycle, direction de recherche
Le ou la candidat.e au troisième cycle doit s’assurer qu’un.e professeur.e de l’Institut accepte de diriger sa recherche doctorale avant de faire sa demande. Normalement, il rencontre le directeur, la directrice pressentie pour élaborer l’esquisse de recherche accompagnant sa demande d’admission. Le responsable des études supérieures peut guider le ou la candidat.e dans la recherche d’une direction de thèse.

Pièces à joindre à la demande d’admission
Les documents suivants doivent être téléversés via le centre étudiant, sur le site de l’UdeM (https://admission.umontreal.ca/admission/depot-de-la-demande/ faire-parvenir-les-documents/) :
- Une lettre de motivation (état de l’itinéraire intellectuel de l’étudiant.e, choix du programme et plan de carrière).
- Un bref curriculum vitae.
- Deux lettres de recommandation au deuxième cycle et trois lettres au troisième cycle, envoyées directement par le répondant à l’université en suivant la procédure qui leur sera envoyée par courriel. Pour ce faire, vous devez saisir les coordonnées
de vos répondants dans votre Centre étudiant, et assurer le suivi auprès d’eux du téléversement des lettres de recommandation.

• Un plan de financement des études (lien vers le formulaire disponible sur le site de l’Institut, onglet Ressources et services, sous-section Ressources et formulaires).

• Pour les étudiant.e.s venant d’une autre Faculté ou institution, un exemplaire du travail écrit principal ayant servi à l’obtention du diplôme de 2e cycle.

• Une copie numérisée de tous les relevés de notes et diplômes universitaires.

• Une esquisse du projet de recherche indiquant le titre provisoire de la recherche.
  o Pour la maîtrise, on demande une esquisse de deux pages à simple interligne (500 mots).
  o Pour l’esquisse au 3e cycle, on demande quatre pages à simple interlignes (1000 mots).

1. Présentation du projet :
Quatre pages à simple interligne; police Times New Roman 12 :
  • Titre, sous-titre
  • Une problématique comprenant la question ou le problème de recherche, un état de la question sommaire (une revue de littérature de la recherche des 15 dernières années sur le sujet)
  • Hypothèse ou orientation précise de recherche
  • Démarche, méthode ou approche théorique
  • Stratégies méthodologiques : corpus littéraire, enquête terrain, etc.
  • Pertinence et retombées éventuelles
Le tout avec références éventuelles insérées dans le texte selon le système (AUTEUR date, page) et faisant référence à la bibliographie.

2. Bibliographie sommaire (minimum 1 page; maximum 2 pages)

Note : une esquisse non conforme, sur le plan du fond ou de la forme, sera rejetée.

Il est important de fournir rapidement et efficacement toutes les pièces de ce dossier, à défaut de quoi votre demande d’admission ne sera pas traitée. Nous avons besoin de toutes ces informations pour prendre une décision.
En cas de difficultés pour la création de votre compte et le téléversement des documents, n’hésitez pas à :

1- consulter * la capsule d’aide « trucs et astuces »

2- communiquer et laisser un message :

- Téléphone : 514 343-7076
- Téléphone (numéro sans frais) : 1 866 977-7076 (Canada et États-Unis seulement)
- Téléphone (numéro sans frais) : 800 977-0761 (avec un code d’accès international pour les autres pays)

3- ou écrire à: myrtha.jean.mary@umontreal.ca en indiquant à l'objet de votre courriel: « Aide pour l'admission »

2. Entrevue d’admission

Après avoir fait parvenir ses documents, le ou la candidat.e est convoqué.e à une entrevue d’admission par le responsable des études supérieures. Lorsque des circonstances particulières rendent la chose impossible, par exemple pour une raison d’éloignement (notamment pour les étudiant.e.s internationaux), l’entrevue se fait par Skype ou par Zoom. Lors de l’entrevue d’admission, on identifie les cours préparatoires ou complémentaires qui peuvent être nécessaires et on s’assure que le programme choisi est le mieux approprié aux besoins de l’étudiant.e.

3. Suivi du dossier

Les demandes d’admission sont évaluées par le responsable des études supérieures et, le cas échéant, le responsable du programme concerné ou même le Comité local des études supérieures (CLES). Le responsable des études supérieures formule une recommandation d’admission et précise, le cas échéant, les conditions particulières de l’admission. Cette recommandation est soumise au vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales, qui prend la décision d’admission. Le ou la candidat.e en est informé.e par courriel. Si admise, il ou elle doit confirmer, dans le délai indiqué, le maintien de sa candidature. Exceptionnellement, le ou la candidat.e de provenance internationale qui n’a pas obtenu son permis d’études à temps peut indiquer son intention de reporter son admission, une seule fois, pour un délai maximum d’un an.
PROGRAMMES D’ÉTUDES

Sous cette rubrique sont regroupés les programmes d'études supérieures de l’Institut d'études religieuses actifs en 2020-2021. On trouvera dans l’*Annuaire général de la FAS – Études supérieures* la liste complète des programmes ainsi que les descriptifs des cours.

Études religieuses
- Microprogramme de deuxième cycle en études religieuses 2-885-6-3 19

Sciences des religions
- M.A. Sciences des religions – Sans option (op. 70) 2-905-1-1 20
- Ph.D. Sciences des religions – Sans option (op. 70) 3-905-1-1 22

Spiritualité
- M.A. Sciences des religions – Option Spiritualité (op. 75) 2-905-1-1 24
- Ph.D. Sciences des religions – Option Spiritualité (op 71) 3-905-1-1 25

Spiritualité et santé
- D.É.S.S. Spiritualité et santé 2-885-1-4 27
- M.A. Théologie pratique - Option Spiritualité et santé (op. 73) 2-885-1-2 29

Théologie
- M.A. Théologie (op. 74) 2-885-1-0 31
- Ph.D. Théologie 3-885-1-0 33

Théologie pratique
- M.A. Théologie pratique (op. 72) 2-885-1-2 35
- Ph.D. Théologie pratique 3-885-1-2 37
1. ÉTUDES RELIGIEUSES

En continuité avec les programmes de premier cycle, les études religieuses aux cycles supérieurs offrent la possibilité d’explorer les différentes disciplines comprises dans ce champ disciplinaire : sciences des religions, spiritualité, spiritualité et santé, théologie ou théologie pratique.

L’Institut offre un microprogramme (deuxième cycle) que l’on peut profiler suivant la discipline de son choix.

1.1. Microprogramme de deuxième cycle en études religieuses
(Programme 2-885-6-3)

Les objectifs de ce microprogramme sont d’acquérir une formation d’appoint ou une formation continue, de niveau de 2e cycle en études religieuses (sciences des religions, théologie, spiritualité); d’approfondir des questions actuelles dans ce champ disciplinaire pour des raisons culturelles, personnelles ou professionnelles; de vérifier son intérêt et ses aptitudes à poursuivre à la maîtrise dans le domaine. La formation peut se faire dans l’une des quatre orientations suivantes : sciences des religions, spiritualité, spiritualité et santé ou théologie.

Structure du microprogramme
Ce microprogramme totalise 12 crédits de cours à option.

Bloc 70 A - Option (12 crédits)
À choisir parmi les cours REL de 2e cycle de l’Institut d’études religieuses, avec l’approbation du responsable de programme.
2. SCIENCES DES RELIGIONS

Les sciences des religions abordent le phénomène religieux dans ses diverses manifestations passées et présentes, en proposant une description, une analyse et une compréhension appuyées principalement sur l’anthropologie, l’histoire, la philosophie, la sociologie, la psychologie, la psychoanalyse et les sciences politiques. Les sciences des religions se préoccupent également des interactions entre le fait religieux et les autres composantes culturelles des sociétés anciennes et modernes. Des personnes qui se réclament de différentes traditions religieuses ou de divers horizons des sciences humaines et sociales y travaillent, dans un esprit d’ouverture et de respect mutuel, à une meilleure intelligence du fait religieux.

Responsable des programmes de sciences des religions
M. Patrice Brodeur
514 343-2164, bureau 5026
patrice.brodeur@umontreal.ca

2.1. Maîtrise (M.A.) Sciences des religions
(Programme 2-905-1-1 – op. 70)

La M.A. en sciences des religions a pour objectifs l’étude du fait religieux et des diverses traditions; l’apprentissage des méthodes de recherche et l’habilitation à mener une recherche autonome en sciences des religions; la possibilité d’acquérir des habiletés pratiques ou professionnelles au moyen de stages sur le terrain; la préparation à une implication dans des milieux de travail divers : organismes sociaux, communautaires ou publics, entreprises, maisons d’édition, journalisme, etc.

Structure du programme

Ce programme totalise 45 crédits qui sont répartis de la façon suivante : 33 crédits obligatoires, dont 30 crédits sont attribués à la recherche et à la rédaction d’un mémoire, 6 à 12 crédits à option et, au maximum, 6 crédits au choix.

Bloc 70A – Obligatoire – Théorie (3 cr.)
REL 6120 Théories en sciences des religions, 3cr.

Bloc 70B – Option – Cours thématiques (min. 6 cr.; max. 12 cr.)
PLU 6100 Culture et expérience juives au Québec, 3cr.
PLU 6110 Pluralité religieuse : enjeux sociaux et culturels, 3cr.
REL 6103  Islam et modernité, 3cr.
REL 6111  Approches en sciences des religions
REL 6113  Étude empirique du religieux contemporain, 3cr.
REL 6122  Mobilités religieuses, 3cr.
REL 6123  Psychanalyse, identité et religion, 3cr.
REL 6124  Religions, diversité et sphère publique, 3cr.
REL 6125  Rites et ritualisation, 3cr.
REL 6126  Sectes et mouvements du croyant, 3cr.
REL 6127  Genres, féminismes et religions, 3cr.
REL 6131  L’hindouisme de la Bhakti, 3cr.
REL 6132  Histoire du christianisme, 3cr.
REL 6133  Lecture de textes islamiques, 3cr.
REL 6134  Les principaux textes du judaïsme, 3cr.
REL 6135  Problèmes religieux autochtones, 3cr.
REL 6136  La sagesse du bouddhisme, 3cr.
REL 6137  Le sikhisme : histoire, culture et spiritualité, 3cr.
REL 6138  Philosophies en terres d’islam, 3 cr.
REL 6140  Hindi 1, 3cr.
REL 6141  Hindi 2, 3cr.
REL 6150  Les Juifs dans le monde médiéval (VIIe-XVe siècles), 3cr.
REL 6151  Rencontre des monothéismes au Moyen Âge, 3cr.
REL 6160  Courants religieux africains, 3cr.
REL 6212  Ascèse, monachisme, mystique, 3cr.
REL 6215  Le mourir et son déni, 3cr.
REL 6216  Les principaux courants mystiques du judaïsme, 3cr.
REL 6217  Rencontre des spiritualités autochtones, 3cr.
REL 6312  Bible, art et culture, 3cr.
REL 6328  Lecture de textes juifs et chrétiens, 3cr.
REL 6400  Hébreu biblique avancé, 3cr.
REL 6500  Lectures dirigées, 3cr.
REL 6501  Questions spéciales, 3cr.

**Bloc 70C – Choix (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

**Bloc 74C Choix - Maximum 6 crédits.**
À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’Institut d’études religieuses ou un cours hors Institut. Dans ce dernier cas, il doit être approuvé par le responsable de programme

**Bloc 70D – Option – Stages (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

Notez que le stage 1 est préalable au stage 2. Le choix de prendre un stage doit être approuvé par le responsable du programme.
REL 6502  Stage 1 : Conception d’un projet spécialisé, 3cr.
REL 6503  Stage 2 : Réalisation d’un projet spécialisé, 3cr.

**Bloc 70E – Obligatoire – Recherche et mémoire (30 cr.)**
REL 6815  Recherche 1, 3cr.
REL 6820  Recherche 2, 3cr.
REL 6825  Projet de mémoire, 4 cr.
REL 6840  Mémoire, 20 cr.
2.2. Doctorat (Ph.D.) Sciences des religions

(Programme 3-905-1-1 – op. 70)

Les objectifs du Ph. D. en sciences des religions sont d’analyser les divers enjeux posés par le fait religieux; d’amener à produire des travaux originaux qui contribuent à l’avancement des connaissances dans le champ disciplinaire des sciences des religions; de former des chercheurs ouverts à l’interdisciplinarité, capables de réaliser des recherches de haut niveau dans les secteurs universitaires, de l’entreprise privée ou dans le domaine public; de former des professionnels dans des domaines sectoriels pertinents.

Structure du programme

Le doctorat en sciences des religions, option générale, comporte 90 crédits. Les crédits de l’option sont répartis de la façon suivante : 81 crédits obligatoires attribués à la recherche et à la rédaction d’une thèse, 6 à 9 crédits de cours à option et, au maximum, 3 crédits au choix. La personne qui, durant ses études antérieures, n’a pas suivi le cours REL 6120 Théories en sciences des religions, ou l’équivalent, doit le suivre en plus des 90 crédits de cours du programme.

Bloc 70A – Option – Cours et séminaires thématiques (min. 6 cr.; max. 9 cr.)

PLU 6100 Culture et expérience juives au Québec, 3 cr.
PLU 6110 Pluralité religieuse : enjeux sociaux et culturels, 3 cr.
REL 6103 Islam et modernité, 3 cr.
REL 6111 Approches en sciences des religions
REL 6113 Étude empirique du religieux contemporain, 3 cr.
REL 6122 Mobilités religieuses, 3 cr.
REL 6123 Psychanalyse, identité et religion, 3 cr.
REL 6124 Religions, diversité et sphère publique, 3 cr.
REL 6125 Rites et ritualisation, 3 cr.
REL 6126 Sectes et mouvements du croire, 3 cr.
REL 6127 Genres, féminismes et religions, 3cr.
REL 6131 L’hindouisme de la Bhakti, 3 cr.
REL 6132 Histoire du christianisme, 3 cr.
REL 6133 Lecture de textes islamiques, 3 cr.
REL 6134 Les principaux textes du judaïsme, 3 cr.
REL 6135 Problèmes religieux autochtones, 3 cr.
REL 6136 La sagesse du bouddhisme, 3 cr.
REL 6137 Le sikhisme : histoire, culture et spiritualité, 3 cr.
REL 6138 Philosophies en terres d’islam, 3 cr.
REL 6140 Hindi 1, 3 cr.
REL 6141 Hindi 2, 3 cr.
REL 6150 Les Juifs dans le monde médiéval (VIIe-XVe siècles), 3cr.
REL 6151 Rencontre des monothéismes au Moyen Âge, 3cr.
REL 6160 Courants religieux africains, 3cr.
REL 6212 Ascèse, monachisme, mystique, 3 cr.
REL 6215 Le mourir et son déni, 3 cr.
Institut d'études religieuses
Guide étudiant des cycles supérieurs
Les programmes

REL 6216  Les principaux courants mystiques du judaïsme, 3cr.
REL 6217  Rencontre des spiritualités autochtones, 3 cr.
REL 6312  Bible, art et culture, 3 cr.
REL 6328  Lecture de textes juifs et chrétiens, 3cr.
REL 6400  Hébreu biblique avancé, 3 cr.
REL 6500  Lectures dirigées, 3 cr.
REL 6501  Questions spéciales, 3 cr.

**Bloc 70B – Choix (min. 0 cr.; max. 3 cr.)**
À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’IÉR ou hors Institut. Dans ce second cas, avec approbation du responsable de programme.

**Bloc 70C – Obligatoire – Recherche et thèse (81 cr.)**
REL 7000  Examen général de doctorat (cette activité n’est pas créditée)
REL 7140  Séminaire de recherche 1.1, 2 cr.
REL 7141  Séminaire de recherche 1.2, 2 cr.
REL 7150  Séminaire de recherche 2.1, 2 cr.
REL 7151  Séminaire de recherche 2.2, 2 cr.
REL 7160  Projet de thèse, 12 cr.
REL 7200  Thèse, 61 cr.
3. Spiritualité

À l’IÉR, le programme en spiritualité est pensé comme un domaine transversal à la théologie et aux sciences des religions. Dans les enseignements comme dans la recherche, l’accent est porté sur la situation contemporaine du spirituel, les courants spirituels et mystiques des grandes traditions religieuses, les perspectives théoriques appliquées au spirituel, permettant ainsi de toucher des questions centrales pour la compréhension des comportements religieux (expérience, phénoménologie, etc.). Le programme comporte également un volet pratique qui favorise une approche empirique des courants spirituels contemporains. Il propose également une formation en accompagnement spirituel assortie de stages en milieux professionnels, par exemple : salons funéraires, résidences pour personnes aînées, etc.

Responsable des programmes de spiritualité
M. Guy-Robert St-Arnaud
514 343-6838, bureau 5040
guy-robert.st-arnaud@umontreal.ca

3.1. Maîtrise (M.A.) Sciences des religions – Option Spiritualité
(Programme 2-905-1-1 – op. 75)

L’option Spiritualité a plus spécifiquement pour objectifs d’acquérir une compréhension de divers courants spirituels d’hier et d’aujourd’hui; de former aux problématiques relatives à l’expérience spirituelle; de s’initier à un travail méthodologique qui réponde aux exigences des études de deuxième cycle et d’approfondir une question de recherche particulière; la possibilité d’acquérir des habiletés pratiques ou professionnelles au moyen de stages sur le terrain; la préparation à une implication dans des milieux de travail divers : organismes sociaux, communautaires ou publics, entreprises, maisons d’édition, journalisme, etc.

Structure du programme

Ce programme totalise 45 crédits qui sont répartis de la façon suivante : 33 crédits obligatoires, dont 30 crédits attribués à la recherche et la rédaction d’un mémoire, 6 à 12 crédits à option et, au maximum, 6 crédits au choix.

Bloc 75A – Obligatoire – Théorie (3 cr.)
REL 6210 Théories de la spiritualité, 3cr.

Bloc 75B – Option – Cours thématiques (min. 6 cr.; max. 12 cr.)
REL 6125 Rites et ritualisation, 3cr.
REL 6127 Genres, féminismes et religions, 3cr.
REL 6131 L’hindouisme de la bhakti, 3cr.
REL 6137 Le sikhisme : histoire, culture et spiritualité, 3cr.
REL 6151 Rencontre des monothéismes au Moyen Âge, 3cr.
REL 6160 Courants religieux africains, 3cr.
REL 6211 Accompagnement spirituel : théories et pratiques, 3cr.
REL 6212 Ascèse, monachisme, mystique, 3cr.
REL 6213 Histoire de la spiritualité, 3cr.
REL 6214 Interspiritualité, interculturel et interreligieux, 3cr.
REL 6215 Le mourir et son déni, 3cr.
REL 6216 Les principaux courants mystiques du judaïsme, 3cr.
REL 6217 Rencontre des spiritualités autochtones, 3cr.
REL 6218 Spiritualités contemporaines et religions, 3cr.
REL 6219 Spiritualité et expériences, 3cr.
REL 6220 Traditions spirituelles, 3cr.
REL 6500 Lectures dirigées, 3cr.
REL 6501 Questions spéciales, 3cr.

**Bloc 75C – Choix (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**
À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’Institut d’études religieuses, avec l’approbation du responsable du programme.

**Bloc 75D – Option – Stages (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**
Notez que le stage 1 est préalable au stage 2. Le choix de prendre un stage doit être approuvé par le responsable du programme.
REL 6502 Stage 1 : Conception d’un projet spécialisé, 3cr.
REL 6503 Stage 2 : Réalisation d’un projet spécialisé, 3cr.

**Bloc 75E – Obligatoire – Recherche et mémoire (30 cr.)**
REL 6815 Recherche 1, 3cr.
REL 6820 Recherche 2, 3cr.
REL 6825 Projet de mémoire, 4 cr.
REL 6840 Mémoire, 20 cr.

### 3.2. Doctorat (Ph.D.) Sciences des religions – Option Spiritualité

(Programme 3-905-1-1 – op. 71)

L’option Spiritualité du doctorat en sciences des religions a plus spécifiquement pour objectifs d’analyser les diverses problématiques relatives à l’expérience spirituelle; d’amener à produire des travaux originaux qui contribuent à l’avancement des connaissances dans le champ disciplinaire de la spiritualité; de former des chercheurs ouverts à l’interdisciplinarité, capables de réaliser des recherches de haut niveau dans les secteurs universitaires, de l’entreprise privée ou dans le domaine public; de former des professionnels dans des domaines sectoriels pertinents.
Structure du programme

Le doctorat en sciences des religions, Option Spiritualité, comporte 90 crédits. Les crédits de l’option sont répartis de la façon suivante : 81 crédits obligatoires attribués à la recherche et à la rédaction d’une thèse, 6 à 9 crédits de cours à option et, au maximum, 3 crédits au choix. La personne qui, durant ses études antérieures, n’a pas suivi le cours REL 6210 Théories de la spiritualité, ou l’équivalent, doit le suivre en plus des 9 crédits de cours du programme.

Bloc 71A – Option – Cours et séminaires thématiques (min. 6 cr.; max. 9 cr.)

- PLU 6043 Spiritualité et santé, 3 cr.
- REL 6125 Rites et ritualisation, 3 cr.
- REL 6127 Genres, féminismes et religions, 3 cr.
- REL 6131 L’hindouisme de la Bhakti, 3 cr.
- REL 6137 Le sikhisme : histoire, culture et spiritualité, 3 cr.
- REL 6151 Rencontres des monothéismes au Moyen Âge, 3 cr.
- REL 6160 Courants religieux africains, 3 cr.
- REL 6211 Accompagnement spirituel : théories et pratiques, 3 cr.
- REL 6212 Ascèse, monachisme, mystique, 3 cr.
- REL 6213 Histoire de la spiritualité, 3 cr.
- REL 6214 Interspiritualité, interculturel et interreligieux, 3 cr.
- REL 6215 Le mourir et son déni, 3 cr.
- REL 6216 Les principaux courants mystiques du judaïsme, 3 cr.
- REL 6217 Rencontre des spiritualités autochtones, 3 cr.
- REL 6218 Spiritualités contemporaines et religions, 3 cr.
- REL 6219 Spiritualité et expériences, 3 cr.
- REL 6220 Traditions spirituelles, 3 cr.
- REL 6500 Lectures dirigées, 3 cr.
- REL 6501 Questions spéciales, 3 cr.

Bloc 71B – Choix (min. 0 cr.; max. 3 cr.)

À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’IÉR ou hors Institut. Dans ce second cas, le cours doit être approuvé par le responsable de programme.

Bloc 71C – Obligatoire – Recherche et thèse (81 cr.)

- REL 7000 Examen général de doctorat (cette activité n’est pas créditée)
- REL 7140 Séminaire de recherche 1.1, 2 cr.
- REL 7141 Séminaire de recherche 1.2, 2 cr.
- REL 7150 Séminaire de recherche 2.1, 2 cr.
- REL 7151 Séminaire de recherche 2.2, 2 cr.
- REL 7160 Projet de thèse, 12 cr.
- REL 7200 Thèse, 61 cr.
4. SPIRITUALITÉ ET SANTÉ


Responsable des programmes de spiritualité et santé
M. Guy-Robert St-Arnaud
514 343-6838, bureau 5040
guy-robert@umontreal.ca

4.1. Diplôme d’études supérieures spécialisé (D.É.S.S.) Spiritualité et santé
(Programme 2-885-1-4)

Le D.É.S.S. (spiritualité et santé) a pour objectif de former des personnes intervenantes en accompagnement spirituel dans les milieux de santé. Dans la majorité des cas, la formation pratique en milieu de santé est conforme aux normes de l’Association des intervenantes et intervenants en soins spirituels du Québec (AISSQ). Les étudiant.e.s qui passent à la maîtrise en théologie pratique, option Spiritualité et santé peuvent intégrer à celle-ci les activités complétées au D.É.S.S.

Structure du programme
Ce programme de D.É.S.S. comprend 30 crédits répartis de la façon suivante : 24 à 30 crédits à option, dont un minimum de 12 crédits attribués à des stages, et, au maximum, 6 crédits au choix.

Bloc 70A – Option – Spiritualité, santé et accompagnement (min. 3 cr.; max. 12 cr.)
BIE 6000 Bioéthique : origines, sens et pratiques, 3 cr.
PLU 6043 Spiritualité et santé, 3 cr.
REL 6125 Rites et ritualisation, 3 cr.
REL 6211 Accompagnement spirituel : théories et pratiques, 3 cr.
REL 6215 Le mourir et son déni, 3 cr.
**Bloc 70B – Option – Culture spirituelle (min. 3 cr.; max. 12 cr.)**

PLU 6110 Pluralité religieuse : enjeux sociaux et culturels, 3 cr.
REL 6122 Mobilités religieuses, 3 cr.
REL 6124 Religions, diversité et sphère publique, 3 cr.
REL 6138 Philosophies en terres d’islam, 3 cr.
REL 6210 Théories de la spiritualité, 3 cr.
REL 6212 Ascèse, monachisme, mystique, 3 cr.
REL 6213 Histoire de la spiritualité, 3 cr.
REL 6214 Interspiritualité, interculturel et interreligieux, 3 cr.
REL 6218 Spiritualités contemporaines et religions, 3 cr.
REL 6219 Spiritualité et expériences, 3 cr.
REL 6220 Traditions spirituelles, 3 cr.
REL 6316 Courant théologique, 3 cr.
REL 6318 Histoire de la théologie, 3 cr.
REL 6321 Pratiques, cultures et société, 3 cr.

**Bloc 70C – Option – Apprentissages interdisciplinaires (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

ASA 6754 Système de santé et santé des populations, 3 cr.
BIE 6004 Bioéthique et approche de la mort, 3 cr.
BIE 6008 Éthique clinique, 3 cr.
PAL 6111 Approche multidimensionnelle du deuil, 3 cr.
PST 6110 Psychopathologies et cycles de vie, 3 cr.
PSY 6093 Psychologie interculturelle, 3 cr.
PSY 6106 Contributions psychologiques à la santé, 3 cr.

**Bloc 70D – Choix (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’IÉR ou hors Institut. Dans le second cas, le cours doit être approuvé par le responsable de programme.

**Bloc 70E – Option – Stages cliniques (min. 12 cr.; max 24 cr.)**

Les cours REL 66101 et REL 66102 sont équivalents au cours REL 6610. Les cours REL 66201 et REL66202 sont équivalents au cours REL 6620. Les cours REL66501 et REL66502 sont équivalents au cours REL6650. Les cours REL66511 et REL66512 sont équivalents au cours REL6651.

REL 6610 Stage clinique en milieu de santé 1, 12 cr.
REL 66101 Stage clinique en milieu de santé 1.1, 0 cr.
REL 66102 Stage clinique en milieu de santé 1.2, 12 cr.
REL 6620 Stage clinique en milieu de santé 2, 12 cr.
REL 66201 Stage clinique en milieu de santé 2.1, 0 cr.
REL 66202 Stage clinique en milieu de santé 2.2, 12 cr.
REL 6650 Stage en intervention spirituelle 1, 6 cr.
REL 66501 Stage en intervention spirituelle 1.1, 0 cr.
REL 66502 Stage en intervention spirituelle 1.2, 6 cr.
REL 6651 Stage en intervention spirituelle 2, 6 cr.
REL 66511 Stage en intervention spirituelle 2.1, 0 cr.
REL 66512 Stage en intervention spirituelle 2.2, 6 cr.
4.2. Maîtrise (M.A.) Théologie pratique - Option Spiritualité et santé

(Programme 2-885-1-2 – op. 73)

L'option Spiritualité et santé a plus spécifiquement pour objectif de former des personnes intervenantes en accompagnement spirituel dans les milieux pratiques axés sur les soins (centre hospitaliers, CHSLD, instituts de réadaptation, maisons de soins palliatifs, etc.) ainsi que des milieux non-hospitaliers (ex: salons funéraires); elle initie à la recherche sur des problématiques axées sur le lien entre spiritualité et santé.

L'option permet d'accéder à un programme de doctorat.

Structure du programme

Ce programme totalise 45 crédits répartis de la façon suivante : 15 crédits obligatoires, dont 12 crédits attribués à la rédaction d'un essai, 24 à 30 crédits à option dont un minimum de 12 crédits attribués à des stages et, au maximum, 6 crédits au choix.

Bloc 73A – Obligatoire – Intégration (3 cr.)

REL 62311 Laboratoire d'intégration en spiritualité et santé 1, 0 cr.
REL 62312 Laboratoire d'intégration en spiritualité et santé 2, 3 cr.

Bloc 73B – Option – Spiritualité, santé et accompagnement (min. 3 cr.; max. 9 cr.)

BIE 6000 Bioéthique : origines, sens et pratiques, 3 cr.
PLU 6043 Spiritualité et santé, 3 cr.
PLU 6046 Conceptions religieuses de la santé, 3 cr.
REL 6125 Rites et ritualisation, 3 cr.
REL 6211 Accompagnement spirituel : théories et pratiques, 3 cr.
REL 6215 Le mourir et son déni, 3 cr.

Bloc 73C – Option – Culture spirituelle (min. 3 cr.; max. 9 cr.)

PLU 6110 Pluralité religieuse : enjeux sociaux et culturels, 3 cr.
REL 6122 Mobilités religieuses, 3 cr.
REL 6124 Religions, diversité et sphère publique, 3 cr.
REL 6138 Philosophies en terres d’islam, 3 cr.
REL 6210 Théories de la spiritualité, 3 cr.
REL 6212 Ascèse, monachisme, mystique, 3 cr.
REL 6213 Histoire de la spiritualité, 3 cr.
REL 6214 Interspiritualité, interculturel et interreligieux, 3 cr.
REL 6218 Spiritualités contemporaines et religions, 3 cr.
REL 6219 Spiritualité et expériences, 3 cr.
REL 6220 Traditions spirituelles, 3 cr.
REL 6316 Courant théologique, 3 cr.
REL 6318 Histoire de la théologie, 3 cr.
REL 6321 Pratiques, cultures et société, 3 cr.
**Bloc 73D – Option – Apprentissage interdisciplinaire (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**
ASA 6754  Système de santé et santé des populations, 3 cr.
BIE 6004  Bioéthique et approche de la mort, 3 cr.
BIE 6008  Éthique clinique, 3 cr.
PAL 6111  Approche multidimensionnelle du deuil, 3 cr.
PST 6110  Psychopathologies et cycles de vie, 3 cr.
PSY 6093  Psychologie interculturelle, 3 cr.
PSY 6106  Contributions psychologiques à la santé, 3 cr.

**Bloc 73E – Choix (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**
À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’IÉR ou hors Institut. Dans le second cas, le cours doit être approuvé par le responsable de programme.

**Bloc 73F – Option - Stages cliniques (min. 12 cr. ; max. 24 cr.)**
Les cours REL 66101 et REL 66102 sont équivalents au cours REL 6610. Les cours REL 66201 et REL66202 sont équivalents au cours REL 6620. Les cours REL66501 et REL66502 sont équivalents au cours REL6650. Les cours REL66511 et REL66512 sont équivalents au cours REL6651.

REL 6610  Stage clinique en milieu de santé 1, 12 cr.
REL 66101 Stage clinique en milieu de santé 1.1, 0 cr.
REL 66102 Stage clinique en milieu de santé 1.2, 12 cr.
REL 6620  Stage clinique en milieu de santé 2, 12 cr.
REL 66201 Stage clinique en milieu de santé 2.1, 0 cr.
REL 66202 Stage clinique en milieu de santé 2.2, 12 cr.
REL 6650  Stage en intervention spirituelle 1, 6 cr.
REL 66501 Stage en intervention spirituelle 1.1, 0 cr.
REL 66502 Stage en intervention spirituelle 1.2, 6 cr.
REL 6651  Stage en intervention spirituelle 2, 6 cr.
REL 66511 Stage en intervention spirituelle 2.1, 0 cr.
REL 66512 Stage en intervention spirituelle 2.2, 6 cr.

**Bloc 73G - Obligatoire – Essai (12 cr.)**
REL 6831  Essai, 12 cr.

*Le format de l’essai*  (Cf. § 2.7 L’essai : consignes pour la rédaction de l’essai de maîtrise en spiritualité et santé)

L’essai est un exercice de synthèse qui clôture le parcours de formation du programme. Il vise à permettre l’approfondissement d’une question ou d’une problématique particulière qui aura émergé durant les activités de scolarité et les stages. Le texte d’une cinquantaine (50) de pages doit situer la question ou la problématique dans le contexte de la pratique d’intervention, rendre compte de son approfondissement par une revue critique de littérature comportant une dizaine de titres (10) et montrer en quoi la réflexion critique éclaire, sous un nouveau jour, la pratique d’intervention. Le sujet est défini par le ou la candidat.e et validé par le directeur, la directrice de recherche. L’essai est évalué par deux professeur.e.s dont le directeur, la directrice de recherche.
La théologie cherche à comprendre l’humain sur l’horizon de la question de Dieu, ces deux sujets étant inséparables. La démarche théologique se situe dans une longue tradition d’expériences spirituelles et de recherches religieuses; elle contribue à renouveler ces expériences et leur expression de façon créatrice, en dialogue avec les autres champs du savoir et de la recherche qui explorent également le fait religieux dans la culture contemporaine.

L’Institut offre un programme de maîtrise (M.A. – deuxième cycle) et un programme de doctorat (Ph.D. – troisième cycle) en théologie.

**Responsable des programmes de théologie**
M. Ignace Ndongala Maduku
514 343-6111, poste 0227, bureau 5032-1
ignace.ngongala.maduku@umontreal.ca

### 5.1. Maîtrise (M.A.) Théologie

(Programme 2-885-1-0 – op 74)

La M.A. en théologie a pour objectifs d’acquérir les connaissances pertinentes à un secteur de spécialisation dans le champ de la théologie (études bibliques ou études théologiques); de s’initier à un travail méthodologique qui répond aux exigences des études de 2e cycle et d’approfondir une problématique de recherche actuelle; la possibilité d’acquérir des habiletés pratiques ou professionnelles au moyen de stages sur le terrain; la préparation à une implication dans des milieux de travail divers : Églises, organismes sociaux, communautaires ou publics, entreprises, maisons d’édition, journalisme, etc.

**Structure du programme**

Ce programme comporte 45 crédits répartis de la façon suivante : 33 crédits obligatoires, dont 30 attribués à la recherche et à la rédaction d’un mémoire, 6 à 12 crédits à option et, au maximum, 6 crédits au choix.

**Bloc 74A – Obligatoire – Herméneutique et méthode (3 cr.)**
REL 6310 Interprétation théologique et biblique, 3 cr.
**Bloc 74B – Option – Cours thématiques (min. 6 cr.; max. 12 cr.)**

REL 6125  Rites et ritualisation, 3 cr.
REL 6127  Genres, féminismes et religions, 3cr.
REL 6217  Rencontres des spiritualités autochtones, 3 cr.
REL 6311  Praxéologie, 3 cr.
REL 6312  Bible, art et culture, 3 cr.
REL 6313  Bible et rhétorique, 3 cr.
REL 6314  Bible, théologie, philosophie, 3 cr.
REL 6315  Classiques de la théologie, 3 cr.
REL 6316  Courant théologique, 3 cr.
REL 6318  Histoire de la théologie, 3 cr.
REL 6319  Lectures de textes bibliques, 3 cr.
REL 6320  Méthodes en exégèse biblique, 3 cr.
REL 6321  Pratiques, cultures, société, 3 cr.
REL 6322  Problématiques contemporaines et théologies, 3 cr.
REL 6323  Questions d’éthique théologique, 3 cr.
REL 6324  Théologies contextuelles, 3 cr.
REL 6326  Théologie systématique et fondamentale, 3 cr.
REL 6328  Lecture de textes juifs et chrétiens, 3 cr.
REL 6329  Théologies africaines, 3 cr.
REL 6400  Hébreu biblique avancé, 3 cr.
REL 6401  Grec biblique avancé, 3 cr.
REL 6500  Lectures dirigées, 3 cr.
REL 6501  Questions spéciales, 3 cr.

**Bloc 74C – Choix (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’Institut d’études religieuses ou un cours hors Institut. Dans ce second cas, il doit être approuvé par le responsable de programme.

**Bloc 74D – Option – Stages (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

Notez que le stage 1 est préalable au stage 2. Le choix de prendre un stage doit être approuvé par le responsable du programme.

REL 6502  Stage 1 : Conception d’un projet spécialisé, 3cr.
REL 6503  Stage 2 : Réalisation d’un projet spécialisé, 3cr.

**Bloc 74E – Obligatoire – Recherche et mémoire (30 cr.)**

REL 6815  Recherche 1, 3cr.
REL 6820  Recherche 2, 3cr.
REL 6825  Projet de mémoire, 4 cr.
REL 6840  Mémoire, 20 cr.
5.2. Doctorat (Ph.D.) Théologie

(Programme 3-885-1-0)

Les objectifs du Ph.D. en théologie sont de faire produire des œuvres originales qui apportent une contribution au champ disciplinaire de la théologie; de former des chercheurs ouverts à l’interdisciplinarité capables de réaliser des recherches de haut niveau dans les secteurs universitaire, ecclésial, privé ou public; de former des professionnels dans des domaines sectoriels pertinents.

Structure du programme

Le programme de doctorat en théologie compte 90 crédits qui sont répartis de la façon suivante: 81 crédits obligatoires attribués à la recherche et à la rédaction d'une thèse, 6 à 9 crédits à option et, au maximum, 3 crédits au choix.

Aux 90 crédits du doctorat en théologie, s’ajoutent 3 crédits pour le cours préparatoire REL 6310 – Interprétation théologique et biblique, imposé à l’étudiant.e qui n’a pas fait ses études de 2e cycle à l’Institut d’études religieuses.

Bloc 70A – Option – Cours thématiques (min. 6 cr.; max. 9 cr.)

REL 6125 Rites et ritualisation, 3 cr.
REL 6127 Genres, féminismes et religions, 3 cr.
REL 6217 Rencontres des spiritualités autochtones, 3 cr.
REL 6312 Bible, art et culture, 3 cr.
REL 6313 Bible et rhétorique, 3 cr.
REL 6314 Bible, théologie, philosophie, 3 cr.
REL 6315 Classiques de la théologie, 3 cr.
REL 6316 Courant théologique, 3 cr.
REL 6318 Histoire de la théologie, 3 cr.
REL 6319 Lectures de textes bibliques, 3 cr.
REL 6320 Méthodes en exégèse biblique, 3 cr.
REL 6321 Pratiques, cultures, société, 3 cr.
REL 6322 Problématiques contemporaines et théologies, 3 cr.
REL 6323 Questions d’éthique théologique, 3 cr.
REL 6324 Théologies contextuelles, 3 cr.
REL 6326 Théologie systématique et fondamentale, 3 cr.
REL 6328 Lecture de textes juifs et chrétiens, 3 cr.
REL 6329 Théologies africaines, 3 cr.
REL 6400 Hébreu biblique avancé, 3 cr.
REL 6401 Grec biblique avancé, 3 cr.
REL 6500 Lectures dirigées, 3 cr.
REL 6501 Questions spéciales, 3 cr.
**Bloc 70B – Choix (min. 0 cr.; max. 3 cr.)**
À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’Institut d’études religieuses ou un cours hors Institut. Dans ce second cas, il doit être approuvé par le responsable de programme.

**Bloc 70C – Obligatoire – Recherche et thèse (81 cr.)**
REL 7000  Examen général de doctorat (cette activité n’est pas créditée)
REL 7140  Séminaire de recherche 1.1, 2 cr.
REL 7141  Séminaire de recherche 1.2, 2 cr.
REL 7150  Séminaire de recherche 2.1, 2 cr.
REL 7151  Séminaire de recherche 2.2, 2 cr.
REL 7160  Projet de thèse, 12 cr.
REL 7200  Thèse, 61 cr.
6. THÉOLOGIE PRATIQUE

La théologie pratique est au carrefour de la réflexion théologique et des sciences de l’action. Elle met en œuvre une analyse socioculturelle et religieuse des pratiques ou des milieux et elle commande une réflexion critique débouchant sur une stratégie d’intervention pertinente et sur sa mise en œuvre compétente dans différents milieux.

Les programmes de théologie pratique s’adressent aux agents de pastorale et aux intervenants chrétiens déjà impliqués sur un terrain ou qui s’y orientent. La personne, qui désire mettre au point une méthode d’intervention et de réflexion appropriée à la pastorale ou à l’action chrétienne d’aujourd’hui, qui cherche à développer des habiletés pastorales en fonction de son milieu, qui cherche à réfléchir ou à faire le point sur son action, trouvera ici un programme tout indiqué.

Dans le secteur général de la théologie pratique (outre le secteur spécialisé Spiritualité et santé présenté précédemment), l’Institut offre un programme de maîtrise (M.A. – deuxième cycle) et un doctorat (Ph.D. – troisième cycle).

Responsable des programmes de théologie pratique
M. Ignace Ndongala Maduku
514 343-6111, poste 0227, bureau 5032-1
Ignace.ngongala.maduku@umontreal.ca

6.1. Maîtrise (M.A.) Théologie pratique
(Programme 2-885-1-2 – op. 72)

La maîtrise en théologie pratique, option générale, a pour objectifs de développer une habileté d’articulation critique de la théorie et de la pratique dans une perspective praxéologique et théologique, normalement à partir de pratiques concrètes; de s’initier à un travail méthodologique qui réponde aux exigences des études de deuxième cycle et d’approfondir une question de recherche particulière; la possibilité d’acquérir des habiletés pratiques ou professionnelles au moyen de stages sur le terrain; la préparation à une implication dans des milieux de travail divers : organismes sociaux, communautaires ou publics, entreprises, maisons d’édition, journalisme, etc.
**Structure du programme**

Ce programme totalise 45 crédits qui sont répartis de la façon suivante : 33 crédits obligatoires dont 30 attribués à la recherche et à la rédaction d’un mémoire, 6 à 12 crédits à option et, au maximum, 6 crédits au choix.

**Bloc 72A – Obligatoire – Théorie (3 cr.)**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Code</th>
<th>Titre</th>
<th>Crédits</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>REL 6311</td>
<td>Praxéologie</td>
<td>3</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Bloc 72B – Option – Cours en théologie pratique (min. 3 cr.; max. 9 cr.)**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Code</th>
<th>Titre</th>
<th>Crédits</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>REL 6125</td>
<td>Rites et ritualisation</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6211</td>
<td>Accompagnement spirituel : théories et pratiques</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6215</td>
<td>Le mourir et son déni</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6312</td>
<td>Bible, art et culture</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6313</td>
<td>Bible et rhétorique</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6319</td>
<td>Lectures de textes bibliques</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6321</td>
<td>Pratiques, cultures, société</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6322</td>
<td>Problématiques contemporaines et théologies</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6323</td>
<td>Questions d’éthique théologique</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6324</td>
<td>Théologies contextuelles</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6328</td>
<td>Lecture de textes juifs et chrétiens</td>
<td>3</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Bloc 72C – Option – Cours thématiques (min. 3 cr.; max. 9 cr.)**

<table>
<thead>
<tr>
<th>Code</th>
<th>Titre</th>
<th>Crédits</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>REL 6113</td>
<td>Étude empirique du religieux contemporain</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6122</td>
<td>Mobilités religieuses</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6138</td>
<td>Philosophies en terres d’islam</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6217</td>
<td>Rencontre des spiritualités autochtones</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6218</td>
<td>Spiritualités contemporaines et religions</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6219</td>
<td>Spiritualité et expériences</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6314</td>
<td>Bible, théologie, philosophie</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6315</td>
<td>Classiques de la théologie</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6316</td>
<td>Courant théologique</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6318</td>
<td>Histoire de la théologie</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6326</td>
<td>Théologie systématique et fondamentale</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6329</td>
<td>Théologies africaines</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6500</td>
<td>Lectures dirigées</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>REL 6501</td>
<td>Questions spéciales</td>
<td>3</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Bloc 72D – Choix (min. 0 cr.; max. 6 cr.)**

À choisir dans la banque de cours de 2e cycle de l’IÉR ou un cours hors Institut. Dans le second cas, il doit être approuvé par le responsable de programme.
Bloc 72E – Option – Stages (min. 0 cr.; max. 6 cr.)
Notez que le stage 1 est préalable au stage 2. Le choix de prendre un stage doit être approuvé par le responsable du programme.
REL 6502 Stage 1 : Conception d’un projet spécialisé, 3cr.
REL 6503 Stage 2 : Réalisation d’un projet spécialisé, 3cr.

Bloc 72F – Obligatoire – Recherche et mémoire (30 cr.)
REL 6815 Recherche 1, 3cr.
REL 6820 Recherche 2, 3cr.
REL 6825 Projet de mémoire, 4 cr.
REL 6840 Mémoire, 20 cr.

6.2. Doctorat (Ph.D.) Théologie pratique
(Programme 3-885-1-2)

Les objectifs du Ph. D. en théologie pratique sont de faire produire des œuvres originales qui apportent une contribution au champ disciplinaire; de former des chercheurs ouverts à l’interdisciplinarité, capables de réaliser des recherches de haut niveau dans les secteurs universitaire, privé ou public; de former des professionnels dans des domaines sectoriels pertinents.

Structure du programme
Ce programme totalise 90 crédits qui sont répartis de la façon suivante : 81 crédits obligatoires attribués à la recherche et à la rédaction d’une thèse, 6 à 9 crédits à option et, au maximum, 3 crédits au choix.
Les étudiant.e.s doivent suivre le cours REL 6311 Praxéologie (3 crédits) s’ils ne l’ont pas déjà fait dans leur curriculum de formation antérieure. Ce cours s’ajoute alors à leur scolarité.

Bloc 70A – Option – Cours en théologie pratique (min. 3 cr.; max. 6 cr.)
REL 6125 Rites et ritualisation, 3 cr.
REL 6211 Accompagnement spirituel : théories et pratiques, 3 cr.
REL 6215 Le mourir et son déni, 3 cr.
REL 6312 Bible, art et culture, 3 cr.
REL 6313 Bible et rhétorique, 3 cr.
REL 6319 Lectures de textes bibliques, 3 cr.
REL 6321 Pratiques, cultures, société, 3 cr.
REL 6322 Problématiques contemporaines et théologies, 3 cr.
REL 6323 Questions d’éthique théologique, 3 cr.
REL 6324 Théologies contextuelles, 3 cr.
REL 6328 Lecture de textes juifs et chrétiens, 3cr.
REL 6329 Théologies africaines, 3 cr.
**Bloc 70B – Option – Cours thématiques (min. 3 cr.; max. 6 cr.)**

REL 6113 Étude empirique du religieux contemporain, 3 cr.
REL 6122 Mobilités religieuses, 3 cr.
REL 6138 Philosophies en terres d’islam, 3 cr.
REL 6217 Rencontre des spiritualités autochtones, 3 cr.
REL 6218 Spiritualités contemporaines et religions, 3 cr.
REL 6219 Spiritualité et expériences, 3 cr.
REL 6314 Bible, théologie, philosophie, 3 cr.
REL 6315 Classiques de la théologie, 3 cr.
REL 6316 Courant théologique, 3 cr.
REL 6318 Histoire de la théologie, 3 cr.
REL 6326 Théologie systématique et fondamentale, 3 cr.
REL 6500 Lectures dirigées, 3 cr.
REL 6501 Questions spéciales, 3 cr.

**Bloc 70C – Choix (min. 0 cr.; max. 3 cr.)**

À choisir dans la banque de cours REL de 2e cycle de l’Institut d’études religieuses ou hors Institut. Dans le second cas, il doit être approuvé par le responsable de programme.

**Bloc 70D – Obligatoire - Recherche et thèse (81 cr.)**

REL 7000 Examen général de doctorat (cette activité n’est pas créditée)
REL 7140 Séminaire de recherche 1.1, 2 cr.
REL 7141 Séminaire de recherche 1.2, 2 cr.
REL 7150 Séminaire de recherche 2.1, 2 cr.
REL 7151 Séminaire de recherche 2.2, 2 cr.
REL 7160 Projet de thèse, 12 cr.
REL 7200 Thèse, 61 cr.

On trouvera le descriptif des cours REL et PLU sur le Centre étudiant et à la fin du présent Guide.

De plus, les cours suivants (de 1 crédit) peuvent être suivis hors-programme avec profit :

PLU 6054 Communication scientifique écrite en sciences humaines
PLU 6055 Communication scientifique orale 1
PLU 6058 Rechercher et exploiter la documentation

Enfin, un.e étudiant.e peut s’inscrire aux cours d’une autre université, si la direction des études y consent. Pour plus d’informations, consultez :

https://registraire.umontreal.ca/etudes-et-services/ententes-interuniversitaires/
Cours de langues anciennes :

Les cours d’hébreu sont dispensés sur une base régulière (généralement aux trois ans) par l’IÉR. Les jours et heures sont indiqués dans la grille horaire régulière des cours de l’IÉR. Voici les cours offerts :

- REL 1720 (automne) : Hébreu biblique 1
- REL 1721 (hiver) : Hébreu biblique 2

Les cours de grec ancien permettent de lire les textes bibliques. On peut les suivre au Centre d’études classiques de la FAS. Voici les cours qui y sont dispensés :

- GRC 1111 (automne) : Initiation à la langue grecque 1 (en fin de journée ou le soir)
- GRC 1121 (hiver) : Initiation à la langue grecque 2 (en fin de journée ou le soir)

Des cours de latin sont aussi offerts au Centre d’études classiques de la FAS. Voici les cours offerts :

- LAT 1111 (automne) et LAT 1121 (hiver) : Initiation à la langue latine 1 et 2 (le soir)
- LAT 2011 (jour) : Latin intermédiaire
- LAT 2021 et 2031 (jour) : Latin avancé A et B (les contenus sont de même niveau dans les deux cours)

Cours de langues modernes :

Des cours de lecture de l’anglais sont disponibles au Centre de langues de la FAS. Voici les cours offerts :

- ANG 1911 (jour) : Lire en anglais 1 (niveau B1), à tous les trimestres
- ANG 1912 (jour) : Lire en anglais 2 (niveau B2), à l’automne
LE CHEMINEMENT ACADÉMIQUE


Chaque étudiant.e est prié.e de s’y reporter pour connaître ses droits et obligations. Les éléments retenus dans le Guide étudiant répondent aux questions les plus souvent posées par les étudiant.e.s. Les sections sur les programmes de recherche à la maîtrise et au doctorat décrivent les principales étapes du parcours d’études prévues dans ces programmes depuis le premier trimestre d’inscription, en passant par l’étape charnière de l’approbation du projet de recherche, jusqu’à l’obtention du grade.

1. DIRECTIVES COMMUNES À TOUS LES ÉTUDIANT.E.S

1.1. Adresse de courriel de l’Université de Montréal

Tous les étudiant.e.s inscrit.e.s à un programme de cycles supérieurs à l’IÉR reçoivent une adresse courriel que l’Université de Montréal met à leur disposition. Cette adresse, de type institutionnel, prend la forme suivante : «prénom.nom@umontreal.ca».

L’Institut ou l’Université ne communique avec ses étudiant.e.s qu’au moyen de cette adresse (concours de bourses, conférences, informations diverses, etc.) . On demande donc à tous les étudiant.e.s de cycles supérieurs de se servir de cette adresse courriel de l’Université de Montréal afin que l’ensemble des services puise communiquer avec eux par voie électronique pour les informations institutionnelles venant de l’Institut et de l’Université.

On peut consulter sa boîte courriel universitaire, ou faire réacheminer automatiquement ces messages dans une autre boîte courriel personnelle.

Pour obtenir l’adresse électronique, des informations sont disponibles sur le site des TI à l’adresse :
https://wiki.umontreal.ca/display/SIE/Courriel+institutionnel+infonuagique#expand-quisadresseceservice
1.2. Plan d’études

Tous les étudiant.e.s admis.es dans un programme de cycles supérieurs à l’Université de Montréal sont tenus, depuis l’automne 2013, d’établir et de tenir à jour un plan global d’études. À l’IÉR, cette pratique avait déjà cours et permet à l’étudiant.e et à son directeur, sa directrice de recherche de mieux planifier et coordonner les différents cours, séminaires, examens, ainsi que les éventuelles participations à des congrès scientifiques, les productions d’articles, etc.

Au doctorat, dès le début du premier trimestre de scolarité, l’étudiant.e rencontre son directeur, sa directrice de recherche et établit avec lui son plan global d’études.

À la maîtrise, l’étudiant.e établit son plan global d’études avec son directeur, sa directrice de recherche avant la fin du premier trimestre. Si à ce moment, l’étudiant.e n’a pas encore trouvé son directeur, sa directrice de maîtrise, il fait valider son plan par le responsable de programme. À la maîtrise en Spiritualité et santé, comme la direction d’essai est souvent choisie seulement en fin de parcours, l’étudiant.e doit se référer au (à la) responsable de programme.

Dans tous les cas, le plan d’études est valable pour une période maximale d’un an et doit être révisé annuellement, avant le 31 mai, pour tous les étudiant.e.s. Cette mise à jour annuelle est obligatoire. Elle est une condition d’obtention des versements de bourses. Chaque version du plan d’études est déposée au bureau de la Technicienne en Gestion des Dossiers Étudiants (TGDE), pour être versée au dossier de l’étudiant.e (Art. 78 et 107 du règlement pédagogique). Le plan d’études peut aussi être révisé en cours d’année si de nouvelles circonstances le rendent opportun, de l’avis de l’étudiant.e et du directeur, de la directrice.

Le formulaire de plan d’études est disponible sur le site Internet de l’Institut (section Ressources et services, sous-section Ressources et formulaires).

1.3. L’inscription trimestrielle

L’étudiant.e admis.e à un programme de maîtrise ou de doctorat à l’IÉR doit s’inscrire chaque trimestre. Après consultation de son directeur, sa directrice de recherche, il remplit la Fiche d’inscription aux cycles supérieurs, que l’on trouve sur le Centre étudiant.

L’inscription trimestrielle est obligatoire pour tous les étudiant.e.s de maîtrise et de doctorat, y compris pour ceux et celles en rédaction ou en suspension, jusqu’au dépôt du mémoire ou de la thèse.
L'année universitaire se divise en trois trimestres :

- Le trimestre d'automne, de septembre à décembre inclus
- Le trimestre d'hiver, de janvier à avril inclus
- Le trimestre de printemps-été, du début mai à la fin août (variable)

Chaque année, on se reportera au calendrier universitaire pour les dates exactes.

L'inscription se fait à compter du mois de juin pour les trimestres d'automne et d'hiver; et au cours du mois d'avril pour le trimestre d'été. La TGDE demeure disponible, sur rendez-vous pris à l'avance, pour aider les étudiant.e.s à remplir leur fiche d'inscription.

En ce qui concerne les modifications que l'étudiant.e voudrait apporter à son inscription pendant le trimestre, il peut les faire avant la troisième semaine du trimestre concerné en s'adressant à la TGDE. S'il désire annuler son inscription, il doit avertir la TGDE par écrit, avant la troisième semaine du trimestre concerné. Pour qu'un abandon de cours soit effectif, l'étudiant.e doit aussi avertir la TGDE, par écrit, avant la date limite des abandon d'abandon avec frais inscrite au calendrier des études. À défaut d'une telle autorisation, l'étudiant.e pourra se voir attribuer la note échec. Voici les dates d'annulation et d'abandon pour l'année académique 2019-2020:

- Annulation (sans frais) : pour l'automne 2020, la date limite d'annulation est le 17 septembre 2020. Pour l'hiver 2021, la date est le 22 janvier 2021.
- Abandon (sans échec, mais sans remboursement des frais) : pour l'automne 2020, la date limite d'abandon est le 6 novembre 2020. Pour l'hiver 2021, la date est le 12 mars 2021.
- Tout changement d'adresse et de numéro de téléphone doit être saisi sans délai, dans le Centre étudiant.

Les statuts : temps partiel, plein temps, demi-temps, rédaction et suspension

Au microprogramme, l'étudiant.e s'inscrit habituellement à « temps partiel ». Il a le statut de « plein temps » s'il suit au moins quatre cours pendant le même trimestre.

À la maîtrise et au doctorat, puisqu’il s’agit de programmes de recherche, ce n’est pas seulement le nombre de cours par trimestre qui détermine le statut à « plein temps » ou à « demi-temps ». Tout en suivant des cours, l’étudiant.e prépare son projet de mémoire ou de thèse. Le statut de « plein temps » ou de « demi-temps » dépend du temps d’investissement dans les études, des ressources financières de l’étudiant.e et du cheminement académique en lien avec la durée minima et maximale des différents programmes. Au doctorat, sauf exception agréée par le responsable des études supérieures, la première année d’étude (la résidence) se fait à temps plein.
L’étudiant.e est inscrit.e en « rédaction » lorsqu’il a réussi les cours du programme et que son projet de mémoire ou de thèse a été approuvé par les instances pertinentes. L’étudiant.e en rédaction défraie les coûts correspondants à ce statut jusqu’au dépôt du mémoire ou de la thèse.

L’étudiant.e peut également demander à être inscrit en « suspension », pour un maximum de trois trimestres durant son programme de maîtrise ou de doctorat. Il remplit en ligne dans son centre étudiant le formulaire « demande d’interruption temporaire des études ». La demande de suspension est évaluée par le responsable des études supérieures. Les montants de bourse d’études et du financement intégré sont retenus pendant les trimestres de suspension et remis au cours des trimestres suivants tant par les organismes subventionnaires externes qu’internes. L’étudiant.e en suspension ne peut être engagé.e comme auxiliaire de recherche ou d’enseignement, et il ou elle perd son accès aux services de l’université (bibliothèques, CEPSUM, etc.). De plus, le fait d’avoir été inscrit à un ou plusieurs trimestres de suspension rend non admissible à certains programmes de bourses d’études de l’Université de Montréal, sauf si la suspension a été demandée pour cause de maladie, de congé de maternité ou de difficulté financière pour un ou une étudiant.e venant de l’étranger.

### 1.4. Cours de lectures dirigées

L’étudiant.e peut être autorisé.e à accomplir individuellement la démarche d’un cours par programme de lectures sous la direction personnelle d’une professeure. Pour ce faire, il ou elle adresse au responsable des études supérieures une lettre dans laquelle sont indiqués le sigle et le titre du cours, ainsi que les raisons qui justifient sa demande. Le responsable des études supérieures étudie la demande en regard du dossier de l’étudiant.e; s’il approuve la demande, il la transmet au professeur, à la professeure concerné.e (sinon, il en avise l’étudiant.e).

Le ou la professeure, s’il ou elle accepte la demande, détermine avec l’étudiant.e une liste de lectures, un calendrier de rencontres et un mode d’évaluation. Il informe le responsable des études supérieures par écrit des modalités convenues.
1.5. Connaissances des langues

**Connaissance de la langue française, test de connaissance du français (TFI)**
Selon l’évaluation du dossier, les candidat.e.s admis aux cycles supérieurs à l’Université de Montréal peuvent avoir à se soumettre à un test de connaissance du français. Le test de français vérifie les connaissances fondamentales de la langue écrite et porte sur la grammaire, la syntaxe et le vocabulaire.

**Le français dans la correction des travaux et examens**
Les professeur.e.s tiennent compte de la qualité du français dans la correction des travaux et examens. Toutefois, l’étudiant.e dont la langue maternelle ou langue d’usage n’est pas le français peut être autorisé.e à rédiger ses travaux dans une autre langue, selon les pratiques en vigueur.

**Pour améliorer sa connaissance de la langue française**
Les étudiant.e.s qui ont besoin d’améliorer leur connaissance de la langue française peuvent s’inscrire à l’un des cours appropriés offerts par la Faculté de l’éducation permanente (FÉP). Renseignements : 514 343-6090. Il existe aussi des ateliers offerts par le Centre de communication écrite de l’Université de Montréal (www.cce.umontreal.ca).

**Connaissance des langues secondes**
Pour améliorer sa connaissance de l’anglais, de l’allemand ou de plusieurs autres langues importantes ou même essentielles selon le sujet de recherche, l’étudiant.e peut suivre certains cours offerts à l’Université. Se renseigner à la Faculté de l’éducation permanente (FÉP) 514 343-6090 et au Département de littératures et langues du monde, 514 343-6222.
1.6. Les travaux : présentation, délai supplémentaire, remise

**Présentation**

Disposition de la page-titre (spécimen réduit du format 8½ x 11) :

Il est conseillé de toujours conserver une copie de ses travaux.

Le secrétariat souhaite des copies brochées sans plus (pas de reliure, carton couverture, toutes choses rendant la manipulation et la classification difficile).

**Échéance**

Les travaux écrits doivent être déposés au Secrétariat de l’Institut ou auprès des professeur.e.s concerné.e.s au plus tard à la date d’échéance fixée par le ou la professeur.e, ou par l’Institut. Si on ne peut respecter cette échéance, on peut demander un « Délai supplémentaire ».

**Délai supplémentaire**

S’il n’a pu remettre un travail à la date fixée ou se présenter à une séance d’examen, pour des motifs très graves (par ex. : maladie attestée par certificat médical, décès d’un proche, force majeure), l’étudiant.e peut dans les huit jours qui suivent compléter le formulaire « Demande de délai supplémentaire », qu’il ou elle obtient sur le site de l’Institut, sous la rubrique « Ressources et formulaires » et qu’il ou elle adresse par courriel au responsable des études supérieures.

En RÉPONSE, l’étudiant.e reçoit une copie du formulaire « Délai supplémentaire » ou un courriel indiquant si la demande est acceptée.

- Si la demande est acceptée :
  - Un nouveau délai est fixé. Pour un travail il ne peut excéder un trimestre.
  - La mention REM apparaîtra au bulletin.
  - Dans le cas d’un examen, il sera repris à une date déterminée par le responsable des études supérieures.

- Si la demande est refusée :
  - La note « F* » est attribuée pour la partie de l’évaluation en cause.
Dossier des travaux et examens

Les bulletins ne sont plus envoyés, mais accessibles sur le Centre étudiant. Pendant les huit jours qui suivent la publication des bulletins de notes :

- Sur présentation du bulletin ou de la carte étudiante, l’étudiant.e peut prendre connaissance des corrections et observations inscrites par le ou la professeur.e sur les travaux et examens, reprendre possession des travaux et examens en signant la fiche d’évaluation, à moins de demander une révision de l’évaluation; en ce dernier cas, le travail doit rester sur place au Secrétariat de l’Institut, et l’étudiant.e procède comme prévu au Règlement pédagogique des Études supérieures et postdoctorales (art. 41-42). L’Institut détruit les travaux et examens qui n’ont pas été réclamés, après quatre mois.
- Le fait de reprendre possession de ces documents signifie que l’étudiant.e renonce à toute demande de révision de note.

1.7. Notation des cours

La notation des cours se fait selon un système littéral (qualitatif), chaque lettre correspondant à un nombre de points selon le barème suivant :

<table>
<thead>
<tr>
<th>Note</th>
<th>Points</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>A+</td>
<td>4,3</td>
</tr>
<tr>
<td>A</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>A-</td>
<td>3,7</td>
</tr>
<tr>
<td>B+</td>
<td>3,3</td>
</tr>
<tr>
<td>B</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>B-</td>
<td>2,7*</td>
</tr>
<tr>
<td>C+</td>
<td>2,3</td>
</tr>
<tr>
<td>C</td>
<td>2**</td>
</tr>
</tbody>
</table>

* note minimale de passage dans un programme
** note minimale de passage dans un cours

Note : Il n’existe pas de barème départemental pour transformer en lettre une note d’abord calculée en pourcentage. Normalement, l’évaluation se fait en lettre. Si l’enseignant.e préfère malgré tout utiliser les pourcentages, c’est à lui ou elle à en faire l’interprétation en vue de la conversion et à informer les étudiant.e.s de son propre barème de conversion.
1.8. Style bibliographique

Un style bibliographique est un format utilisé par un auteur pour la présentation des références bibliographiques. Le style détermine cinq éléments : les informations bibliographiques à présenter et leur ordre; la ponctuation à employer entre les divers éléments; la forme de présentation des éléments; l’ordre dans lequel les références seront présentées. Il existe plusieurs centaines de styles bibliographiques; le style préconisé à l’Institut d’études religieuses pour les travaux, thèses et mémoires est le style Chicago francisé. Ce style, basé sur une norme reconnue dans le domaine des sciences humaines et sociales, vous offre la possibilité de citer autant selon la méthode classique (commune en sciences humaines), que selon la méthode « auteur-date » (commune en sciences sociales). Si vous n’avez pas de directive à ce sujet, vous devrez impérativement convenir d’une méthode à utiliser avec votre professeur.e ou votre directeur, directrice de recherche.

La méthode « auteur-date » utilise des références entre parenthèses dans le texte. Les références dans le texte renvoient le lecteur à une bibliographie à la fin du document, qui contient toutes les ressources référencées organisées par nom de famille du premier auteur et par date de publication. Exemple :

Dans le texte :


En bibliographie, à la fin du document :


Dans la méthode classique, les références ne sont pas placées directement dans le texte, mais plutôt en notes en bas de page (voir au bas de la présente page). La bibliographie complète figure quant à elle en fin de document. Exemple :


Vivamus rhoncus sagittis. Maecenas « nec tristique urna »¹, tincidunt nibh. Nulla tortor magna, cursus vitae egestas in, commodo eu ante. « Fusce finibus metus »² in enim congue, sed ultricies nunc malesuada. Felis diam, iaculis vitae ullamcorper nec, « ullamcorper et dolor³ ».

Dans ce cas-ci, la bibliographie de fin de document serait la même que dans l’exemple précédent. Remarquez qu’en note de bas de page, le prénom vient avant le nom, contrairement à ce qu’on trouve dans la bibliographie.

Un style bibliographique contient de nombreuses particularités qu’il convient de suivre à la lettre. Pour vous sauver un temps précieux et pour assurer l’uniformité de vos références, il est fortement recommandé d’utiliser le logiciel de gestion bibliographique Zotero (téléchargeable gratuitement) et d’installer le(s) style(s) Chicago francisé(s) dont vous aurez besoin.

- Téléchargement du logiciel Zotero : https://www.zotero.org/download/
- Style Chicago « auteur-date » français : https://www.zotero.org/styles/chicago-author-date-fr
- Style Chicago classique français : https://www.zotero.org/styles/chicago-fullnote-bibliography-fr

Il est aussi suggéré de s’inscrire à l’une des formations données à la Bibliothèque des lettres et sciences humaines pour s’initier au logiciel. Un guide où vous trouverez les principales caractéristiques du style, des capsules vidéos d’information et plusieurs exemples est aussi disponible en ligne à l’adresse suivante :

https://bib.umontreal.ca/citer/styles-bibliographiques/chicago?tab=2190


1.9. Demande d’un certificat d’éthique pour la recherche

Les étudiant.e.s inscrit.e.s à compter du trimestre d’automne 2001 doivent se procurer un certificat d’éthique de la recherche pour tout projet de recherche qui implique des êtres humains, c’est-à-dire tout projet qui porte sur des êtres humains ou qui a recourt à des êtres humains :

Sur le plan de l’éthique, la notion de recours à des êtres humains couvre un champ très large en plus des expérimentations proprement dites; elle recouvre les entrevues, les sondages, l’administration de questionnaires, l’observation de personnes ou de communautés, la consultation de renseignements personnels, de documents et d’archives privées, les rencontres avec des personnes pouvant fournir des informations de nature confidentielle ou privée, etc. (Tiré de Aspects éthiques de la recherche. Projets de recherche des étudiants et des étudiantes aux cycles supérieurs. Document d’information à l’intention des étudiants et étudiantes des Facultés d’aménagement, de droit, de musique, des sciences de l’éducation et de théologie, juin 2001).

Sur le plan de la procédure, à l’IÉR, la demande du certificat d’éthique est déposée par l’étudiant.e, habituellement en même temps que le projet de recherche. Elle peut être déposée en tout temps (par exemple, au moment de l’enregistrement du sujet), mais au moins huit semaines avant le début de la recherche sur le terrain, car la cueillette des données ne peut commencer sans le certificat d’éthique.

Habituellement, la demande comprend quatre documents : une déclaration à l’effet que la recherche porte sur des êtres humains, la réponse à un questionnaire, le projet de recherche et le formulaire de consentement. L’étudiant.e doit déposer son dossier en quatre exemplaires au Bureau de la direction des études. On trouve tous les renseignements nécessaires pour compléter la demande sur le site Éthique de la recherche avec des êtres humains à l’adresse https://recherche.umontreal.ca/responsabilite-en-recherche/ethique-humaine/.

1.10. Fraude et plagiat

Une des valeurs promues par l’UdeM étant la probité intellectuelle, l’Institut considère la question de la fraude et du plagiat comme un problème sérieux. Le plagiat est l’acte de faire passer pour sien les textes ou les idées d’autrui, volontairement ou non. Dans un travail, est considéré comme un plagiat tout emprunt à une autre œuvre qui n’en mentionne pas l’origine. Ainsi, une citation explicite est indiquée par l’usage des guillemets et la spécification de la référence (entre parenthèses ou en note). Pour le cas de la description d’un concept ou d’une idée, on se contente de spécifier la référence. Ces règles simples s’appliquent aussi aux sources d’information trouvées sur Internet.

Parmi les autres formes de fraude et de plagiat possibles, on trouve le fait de présenter dans un cours, totalement ou partiellement, un travail ayant déjà été soumis pour évaluation dans un cours précédent, et le fait de copier le travail d’un.e autre étudiant.e, avec ou sans la complicité de ce dernier (la complicité est aussi passible de sanctions); et le fait de se concerter entre étudiant.e.s dans un examen.
Tout cas de plagiat décelé sera référé à la direction de l’Institut et au Secrétaire de la Faculté des arts et des sciences (FAS). Ce dernier appliquera les procédures et éventuellement les sanctions prévues par le « règlement disciplinaire sur le plagiat ou la fraude concernant les étudiant.e.s de cycles supérieurs ». En outre, tout cas de plagiat confirmé sera versé au registre électronique du plagiat de l’Université de Montréal.

On trouvera toutes les informations pertinentes concernant la fraude et le plagiat à l’adresse : https://integrite.umontreal.ca/accueil/.

Savez-vous bien ce qu’est le plagiat ? Pour tester vos connaissances, faites le quiz suivant : https://integrite.umontreal.ca/boite-a-outils/quiz-generaux/le-savez-vous/.

1.11. Antécédents judiciaires

Les étudiant.e.s qui, dans le cadre de leur formation, doivent faire un stage dans les milieux de santé ou de services sociaux, pourront se voir demander par les milieux une déclaration indiquant s’ils ont ou non des antécédents judiciaires.

1.12. Lettres officielles

Les étudiant.e.s ayant besoin d’une lettre officielle doivent en faire la demande sur le site : https://registraire.umontreal.ca/nous-joindre/bureau-du-registraire/#c16271.

À titre d’exemple, on peut obtenir un document attestant la fréquentation de l’Université à temps plein et la date prévue de la fin d’études. Ces documents sont souvent requis pour les renouvellements de visa d’études ou pour l’obtention de bourses du Ministère de l’Education et de l’Enseignement supérieur. L’Institut ne produit plus de telles lettres, les demandes étant trop nombreuses et variées. De plus les organismes ont souvent des exigences précises que nous ignorons ou ne pouvons satisfaire.
1.13. Demandes de prolongation et de prolongation exceptionnelle

Les étudiant.e.s doivent tout mettre en œuvre afin de terminer leur programme dans les délais requis. Celles et ceux qui ne parviennent pas à compléter toutes les exigences de leur programme de maîtrise ou de doctorat dans les délais normaux peuvent demander une année de prolongation en écrivant au responsable des études supérieures. Si la demande est autorisée, l’étudiant.e dispose d’une année pour compléter les exigences de son programme.

Si, au terme de cette année, l’étudiant.e n’a toujours pas réussi à compléter pour des raisons de force majeure, il ou elle doit faire une demande d’une année de prolongation exceptionnelle. Pour ce faire, il adresse au responsable des études supérieures une lettre justifiant la demande avec documents à l’appui, par exemple : certificat médical, certificat de décès d’un proche, certificat de naissance d’un enfant, etc. Le directeur ou la directrice de recherche doit également fournir une lettre d’appui. Si la demande semble justifiée, le responsable des études supérieures de l’Institut enverra également une lettre appuyant la demande de l’étudiant.e. Les documents sont envoyés aux ÉSP, et c’est un comité qui décide d’accorder ou non cette ultime prolongation. Il est vivement conseillé de tout mettre en œuvre afin de ne pas se trouver dans cette situation car les ÉSP sont de plus en plus réticents à accorder des prolongations exceptionnelles. Faire la demande ne garantit en aucun cas que celle-ci sera acceptée.

1.14. Dates limites de dépôt des projets, essais, mémoires ou thèses

La date de fin du dernier trimestre de candidature est la date limite permise pour le dépôt d’un essai, d’un mémoire ou d’une thèse. En ce qui concerne le projet de recherche, le dépôt devra avoir lieu six (6) semaines avant la fin du dernier trimestre de scolarité afin que le jury ait le temps de l’évaluer et de l’accepter avant la fin dudit trimestre. Au-delà de ces dates, si l’étudiant.e n’a pas déposé, il ou elle se verra facturer un trimestre additionnel de scolarité ou de rédaction, selon le cas. De plus, s’il est en fin de scolarité, il devra faire une demande d’un trimestre additionnel. S’il est en fin de candidature, il devra faire une demande de prolongation ou de prolongation exceptionnelle, selon son cheminement.

Nous tenons à préciser que la TGDE ne pourra accepter aucun dépassement de délai, même de quelques jours, quelle qu’en soit la raison. Il vous appartient de prendre vos dispositions pour ne pas être en difficulté à la dernière minute.
2. **LE CHEMINEMENT À LA MAÎTRISE**

Les programmes de recherche à la maîtrise comportent trois types d’activités : des cours ou séminaires, la préparation d’un projet de mémoire et la rédaction d’un mémoire de maîtrise (sections 2.3 à 2.7). Le programme de la maîtrise en spiritualité-santé comporte trois types d’activités : des cours ou séminaires, des stages et la rédaction d’un essai (préparée grâce à un laboratoire) – voir section 2.7.

### 2.1. Rencontre d’accueil et d’inscription à la maîtrise

Pour les étudiant.e.s de maîtrise admis.es à l’automne, une rencontre d’accueil et d’inscription a lieu au mois d’août et pour les étudiant.e.s admis.es à l’hiver cette rencontre a lieu en janvier. Le nouvel étudiant, la nouvelle étudiant.e est avisé.e par courriel de cette rencontre d’accueil et d’inscription. Un membre du Comité local des études supérieures (CLES) rencontrera chaque étudiant.e individuellement ou l’orientera dans le choix de sa direction de recherche afin d’effectuer son inscription, de le guider dans son choix de cours et de l’introduire à la préparation de son plan d’études.

### 2.2. Durée des études

La durée maximale des études est de deux ans (6 trimestres) pour l’étudiant.e à plein temps et de trois ans (9 trimestres) pour l’étudiant.e à demi-temps. L’étudiant.e peut bénéficier d’une prolongation, n’excédant pas une année (3 trimestres), pour laquelle il fait la demande écrite au responsable des études supérieures.

Selon le règlement pédagogique des Études supérieures et postdoctorales, la durée minimale de la scolarité de maîtrise ès arts (M.A.) est d’un an. Cette scolarité peut s’accomplir en trois trimestres à plein temps ou six trimestres à demi-temps. L’étudiant.e en recherche accomplit toutes ses activités (cours, séminaires, projet de recherche) à l’intérieur de son temps de scolarité. Il commence ensuite la rédaction proprement dite (mémoire). En spiritualité-santé, l’étudiant.e valide d’abord ses cours, puis accomplit ses crédits de stage (scolarité – habituellement à temps partiel); et enfin, rédige son essai (rédaction).
2.3. Le choix de la direction de recherche : au premier trimestre

L’étudiant.e choisit habituellement son directeur, sa directrice de recherche pendant le premier trimestre de sa scolarité après consultation du responsable du programme. Une rencontre a lieu au cours de ce trimestre afin de préciser le sujet de mémoire. Le responsable du programme s’assure que le ou la professeur.e concerné.e accepte de diriger la recherche de l’étudiant.e. Le choix de la direction de recherche doit être agréé par le vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales, sur recommandation de la direction de l’Institut d’études religieuses (pouvoir délégué au responsable des études supérieures).

2.4. L’enregistrement du sujet de mémoire

L’étudiant.e fait normalement approuver son sujet de recherche avant la fin du 1er trimestre de scolarité, par le responsable des études supérieures, sur recommandation du directeur, de la directrice de recherche. Le sujet est alors enregistré auprès des Études supérieures et postdoctorales, sur le formulaire approprié, disponible sur le site Internet de notre Institut : Onglet Ressources et services, sous-onglet Ressources et formulaires. L’étudiant.e qui désire modifier son sujet de mémoire doit en faire la demande au responsable des études supérieures, avec l’accord de son directeur, sa directrice de recherche.

2.5. Le projet de mémoire

Préparation
Par sa participation aux activités d’encadrement REL 6815-Recherche 1 et REL 6820-Recherche 2, l’étudiant.e admis.e à un programme de recherche à la maîtrise prépare son projet de mémoire, de concert avec le ou la professeur.e qui a accepté de diriger la recherche. L’approbation du projet de recherche est une étape charnière dans les programmes de recherche à la maîtrise. Elle permet de passer au statut de « rédaction ».

L’étudiant.e inscrit.e à temps plein doit déposer son projet de recherche au plus tard au troisième trimestre, tandis que l’étudiant.e inscrit.e à demi-temps le dépose au sixième trimestre.
Contenu

D’une dizaine de pages (2 500 mots), le projet de mémoire comporte une page-titre intitulée "Projet de mémoire" et les éléments suivants :

- L’identification : titre, sous-titre, directeur ou directrice de recherche, le sujet précis de la recherche et un résumé de l’ensemble du projet (max. une page).
- Objectif général et objectifs spécifiques.

Élaboration de la problématique :

- Émergence : brève présentation du problème.
- Un état sommaire de la question de recherche résumant les acquis les plus importants tels qu’on les trouve dans la littérature, et les principaux problèmes reliés au sujet de recherche et pertinents à l’étude projetée.
- Les orientations précises de la recherche ou hypothèses.

Questions de méthodes :

- Brève présentation et justification du cadre conceptuel (définition des concepts-clés des approches; par exemple, anthropologie ou philosophie de la religion, théories postcoloniales, analyse historique, coordonnées de la praxéologie, etc.).
- Stratégies méthodologiques (choix du corpus, cueillette des données, manières de procéder, application des méthodes, séquence de réalisation, etc.).
- Le plan provisoire du mémoire.
- Un calendrier de réalisation.
- Une bibliographie sélective (ouvrages ou articles pertinents déjà consultés).

Il importe de se rappeler que le mémoire ne vise pas à apporter quelque chose de nouveau à la discipline. Les programmes de maîtrise visent à former à la recherche, à l’autonomie de la pensée, à l’analyse de textes ainsi qu’à la rédaction d’un texte de recherche long, clair et bien articulé. Le projet de mémoire doit viser ces objectifs. Il devrait être réalisable en une année de recherche, de lecture et d’écriture.

Dépôt

Au troisième trimestre de scolarité (au 6e trimestre à demi-temps), en accord avec son directeur, sa directrice de recherche, l’étudiant.e dépose le projet de mémoire en trois copies signées, au bureau de la TGDE, responsable de la gestion des dossiers étudiants. Il lui envoie aussi par courriel une version électronique du projet. Pour permettre l’évaluation, le dépôt doit se faire au moins 6 semaines avant la fin du trimestre concerné.
**Approbation**

Sur recommandation du directeur, de la directrice de recherche, le projet de mémoire est approuvé par le responsable du programme (ou un.e professeur.e nommé.e par lui) et par le responsable des études supérieures.

On s’assure que le ou la candidat.e a bien délimité son sujet et sa méthode, qu'il a acquis les connaissances indispensables à la poursuite de sa recherche et qu'il s’est fixé un plan de travail et un calendrier adéquats. L'étudiant.e est informé.e de la décision par le responsable des études supérieures, et reçoit une copie du rapport d'évaluation de son projet. Si le projet est refusé, l’étudiant.e peut en présenter un autre, une fois seulement.

---

**2.6. Le mémoire : rédaction, dépôt, évaluation, octroi du grade**

**Rédaction**

Pendant la rédaction du mémoire, l'étudiant.e poursuit ses travaux qu'il soumet à chaque étape à son directeur, sa directrice de recherche. Il convient que son directeur, sa directrice approuve la version finale du mémoire pour fin de dépôt.

Le mémoire de maîtrise comporte 80 à 100 pages (sans compter la bibliographie et les annexes). Il doit démontrer que l'étudiant.e possède des aptitudes pour la recherche et qu'il sait bien rédiger et présenter les résultats de son travail.

La présentation du mémoire doit être conforme aux directives des Études supérieures et postdoctorales, telles qu'elles figurent dans le document *Guide de présentation des mémoires et thèses*, mis à jour périodiquement. Ce document est en vente dans les librairies de l’Université et disponible sur le site Internet des Études supérieures et postdoctorales. On y indique que le mémoire doit comporter un résumé en anglais d’un maximum de 150 à 250 mots (1 page) ainsi que 10 mots clés anglais qui accompagnent le résumé. Si le mémoire est rédigé dans une langue autre que le français, il doit comporter un résumé en français. Ce résumé, distinct du sommaire, doit dégager les idées maîtresses du travail ainsi que les conclusions obtenues. Ce résumé est placé à la suite du sommaire et figure dans la table des matières.

**Avis de dépôt**

Deux mois avant de déposer son mémoire, le ou la candidat.e donne un avis de dépôt à l’IÉR en remplissant le formulaire approprié, disponible sur le site de l’Institut (onglet *Ressources et services*, sous-onglet *Ressources et Formulaires*). Il le dépose au bureau de la TGDE. L’avis de dépôt permet aux responsables des études de nommer les membres du jury de mémoire.
Dépôt
Le ou la candidat.e dépose trois exemplaires de son mémoire au bureau de la TGDE. Un exemplaire additionnel est requis lorsqu’il y a une co-direction. Aussi, au moment du dépôt final, la remise se fait sous forme électronique. Veuillez-vous référer au Guide de présentation des mémoires et thèses.

Critères d’évaluation
Règlement no 1.17 des Études supérieures et postdoctorales : « Le mémoire de maîtrise doit démontrer que le candidat possède des aptitudes pour la recherche et qu'il sait bien rédiger et présenter les résultats de son travail. »
Les critères normalement utilisés par les jurys sont les suivants :
- Qualité de la recherche telle que le jury peut la constater dans le mémoire :
  - pertinence de la recherche par rapport au champ d’études ;
  - cohérence des différentes parties du mémoire, particulièrement avec les objectifs fixés par l’étudiant.e;
  - rigueur de l’argumentation;
  - maîtrise conceptuelle et intégration des exigences de base propres au champ disciplinaire concerné;
  - valeur d’ensemble du mémoire : plan de travail, méthodes utilisées, qualité de la démonstration, qualité de l’exposé écrit, bibliographie, etc.
- Qualité de la langue utilisée;
- Qualité du sommaire, de la présentation matérielle et typographique, pertinence et valeur du titre pour fins de catalogage.

Procédure d’évaluation
L’examen du mémoire est fait par un jury de trois membres désignés par le vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales après consultation de la direction de l’Institut d’études religieuses (pouvoir délégué au responsable des études supérieures).

Le jury de mémoire peut :
- L’accepter à la majorité des voix, éventuellement avec des corrections mineures, un délai d’un mois étant accordé pour compléter ces corrections.
- Le retourner une seule fois à l’étudiant.e en lui demandant de faire des corrections majeures dans un délai n’excédant pas six mois, au terme duquel il y a un nouveau dépôt.
- Le refuser.
le directeur, la directrice de recherche communique à l'étudiant.e la teneur du rapport-synthèse du jury. Le cas échéant, le président du jury s’assure que les corrections mineures ont été effectuées.

Après l’acceptation du mémoire, le reste des crédits de recherche est octroyé à l’étudiant.e et la Faculté des arts et des sciences engage le processus d’octroi du grade.

**Remise solennelle du diplôme**

Le diplôme est remis solennellement, chaque année, lors d’une cérémonie qui a lieu au cours du trimestre d’été.

**Calendrier récapitulatif**

Le tableau ci-après récapitule les étapes du programme de l’étudiant.e à la maîtrise, qu’il ou elle soit à demi-temps ou à temps plein.

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>Temps plein</th>
<th>Demi-temps</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Trimestre 1</td>
<td>• Cours ✓ Séminaire de recherche 1er trimestre</td>
<td>• Cours ✓ Séminaire de recherche 1er trimestre</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Choix du directeur, de la directrice de recherche</td>
<td>• Choix du directeur, de la directrice de recherche</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Enregistrement du sujet</td>
<td>• Enregistrement du sujet</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 2</td>
<td>• Cours ✓ Séminaire de recherche 2e trimestre</td>
<td>• Cours ✓ Séminaire de recherche 2e trimestre</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 3</td>
<td>• Cours ✓ Dépôt du projet de mémoire (6 semaines avant la fin du trimestre)</td>
<td>• Cours</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 4</td>
<td>• Rédaction</td>
<td>• Cours</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 5</td>
<td>• Rédaction</td>
<td>• Cours</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 6</td>
<td>• Rédaction et dépôt du mémoire</td>
<td>• Cours (s’il y a lieu)</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Dépôt du projet de mémoire (6 semaines avant la fin du trimestre)</td>
<td>• Dépôt du projet de mémoire (6 semaines avant la fin du trimestre)</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 7</td>
<td>• Rédaction</td>
<td>• Rédaction</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 8</td>
<td>• Rédaction</td>
<td>• Rédaction</td>
</tr>
<tr>
<td>Trimestre 9</td>
<td>• Rédaction et dépôt du mémoire</td>
<td>• Rédaction et dépôt du mémoire</td>
</tr>
</tbody>
</table>
2.7. L’essai : consignes pour la rédaction de l’essai de maîtrise en spiritualité et santé

L’essai est un exercice de synthèse qui vise à approfondir de façon analytique et scientifique une question de recherche. Cette question peut avoir émergé suite à des lectures et réflexions théoriques, ou suite à une expérience clinique.

Exemples de thèmes d’essai de maîtrise en spiritualité et santé :
- Quelles techniques pour accompagner des individus en soins palliatifs ?
- Comment considérer la question de l’aide médicale à mourir d’un point de vue de soins spirituels ?
- Comment intégrer le toucher thérapeutique dans l’approche des soins spirituels ?
- Quels sont les défis et enjeux spécifiques de l’accompagnement de clientèles âgées ?

Pour les étudiant.e.s qui souhaitent poursuivre un programme de doctorat après la maîtrise, l’essai peut se concentrer sur une thématique exploratoire qui préparait le sujet de doctorat (revue de littérature, cadre théorique, etc.).

Afin de préparer et consigner des éléments de réflexion utiles à leur essai, les étudiant.e.s sont fortement encouragé.e.s à débuter la rédaction d’un journal de bord dans lequel ils reporteront leurs observations, et questionnements émergeant au cours de leur programme (scolarité et stage clinique). Ces notes leur permettront de suivre leur parcours personnel au cours de leur cursus académique et pratique, elles constitueront également des données et éléments utiles pour la rédaction de leur mémoire.

La qualité scientifique de l’essai : l’essai doit repose sur un certain nombre de lectures de spécialité qui seront répertoriées en bibliographie. Ces lectures serviront d’assise scientifique (théorie, méthode, résultats) pour la réflexion et la rédaction de leur essai. Ces lectures seront discutées, validées, nuancées dans l’essai, soit en articulant les perspectives des auteurs entre eux, soit en les appliquant ou confrontant à des éléments d’expérience clinique.

Structure de l’essai : quoiqu’ouverte, la structure de l’essai peut s’inspirer du schéma classique suivant :
- Introduction : présenter la problématique (thème de la recherche, définir la question de recherche et montrer la pertinence d’en traiter pour les soins spirituels, les objectifs de recherche), annonce du plan et situation personnelle par rapport au problème traité, portée et limites de l’essai;
- Développement : il comprend une partie théorique et une partie pratique, les deux pouvant s’imbriquer l’une dans l’autre, ou se succéder.
- Conclusion : expliquer l’intérêt de la réflexion proposée pour l’intervention en soins spirituels, en quoi l’essai proposé enrichit la compréhension des enjeux en intervention en soins spirituels et la pratique de l’auteur.
La qualité globale de l’essai : elle repose sur plusieurs facteurs :

- Pertinence de la question ou du problème traité en lien avec le domaine des soins spirituels;
- Effort de contextualisation du problème traité au sein de la littérature et de la somme des connaissances existantes;
- Logique et articulation de l’argument et de la démonstration;
- Qualité d’approfondissement de la question ou du problème traité;
- Référence aux enjeux liés à l’intervention en soins spirituels;
- Contribution à l’amélioration de la théorie ou de la pratique de l’intervention en soins spirituels;
- Originalité, clarté et la précision du manuscrit.

Les éléments de forme : ils sont essentiels et contribuent à la reconnaissance de la qualité de l’essai. Voici les standards de présentation et d’écriture :

- **La clarté et la précision.** Tout lecteur éventuel voudra y retrouver un contenu bien cerné et facile à saisir. La contribution à l’avancement des connaissances devrait se dégager d’une manière intéressante et convaincante.

- **La qualité de la présentation et de l’écriture.** Pour présenter un manuscrit de qualité, l’étudiant.e aura intérêt à s’appuyer sur quelques exemples récents des meilleurs essais produits dans son domaine de recherche.

- **La concision.** Un manuscrit sobre et concis a beaucoup plus de chances d’être consulté et apprécié qu’un texte verbeux et trop volumineux.

De manière plus générale, les normes de présentation reprennent celles des mémoires et des thèses disponibles dans le guide de présentation et d’évaluation des mémoires de maîtrise et des thèses de doctorat, Université de Montréal, disponible au lien suivant :

3. LE CHEMINEMENT AU DOCTORAT

Les programmes de doctorat comportent quelques crédits de cours ou de séminaires, la participation aux séminaires de recherche des doctorants pendant deux ans, la préparation d’un examen de synthèse (activité obligatoire non créditée), la préparation d’un projet de thèse et la rédaction d’une thèse doctorale.

3.1. Rencontre d’accueil et d’inscription au doctorat

Pour les étudiant.e.s du doctorat admis.es à l’automne, une rencontre d’accueil et d’inscription a lieu au mois d’août; pour ceux et celles admis à l’hiver, cette rencontre a lieu en janvier. Le nouvel ou la nouvelle étudiant.e est avisé.e par lettre de cette rencontre d’accueil et d’inscription. Un membre du Comité local des études supérieures (CLÉS) rencontrera chaque étudiant.e individuellement ou l’orientera dans le choix de sa direction de recherche afin d’effectuer son inscription, de le guider dans son choix de cours et de l’introduire à la préparation de son plan d’études, si le directeur, la directrice de recherche ne l’a pas encore fait.

3.2. La durée des études

La durée minimale de la scolarité du doctorat civil (Ph.D.) est de deux ans (6 trimestres), soit 3 trimestres consécutifs à plein temps (résidence) et 3 autres trimestres à plein temps ou 6 à demi-temps. Au cours de cette période, l’étudiant.e doit réussir les cours ou les séminaires, réussir l’examen de synthèse et faire approuver son projet de thèse.

Il dispose d’un délai maximal de 5 ans (plein temps) ou 6 ans (demi-temps) à compter de la date d’inscription initiale dans le programme pour faire accepter sa thèse, à l’exclusion des trimestres de préparation et de suspension. Exceptionnellement, il peut bénéficier d’un délai supplémentaire n’excédant pas une année (3 trimestres).

3.3. Le séminaire de doctorat

Le ou la candidat.e à un doctorat (Ph.D.) participe durant deux ans aux séminaires de recherche obligatoires et multidisciplinaires, en sciences des religions, en spiritualité, en théologie, et en théologie pratique. Il y effectue, entre autres, chaque année, une présentation de son projet de recherche.
Les séminaires ont pour objectifs généraux d’aider et de stimuler la mise en œuvre et la production de la thèse doctorale par la participation à une communauté de recherche. Plus particulièrement, les séminaires visent à favoriser, par la présentation et la discussion des projets des étudiant.e.s, des échanges en termes de contenu, de méthode et ce, dans une perspective pluridisciplinaire; à préciser le cœur (position du problème, objectifs de recherche, hypothèse et/ou problématique) et l’articulation des différentes étapes de la recherche à partir de celui-ci; à développer l’intégration de cette aventure intellectuelle; à préparer les différentes démarches académiques (e.g. financement, examen de synthèse, projet de thèse, soutenance, insertion professionnelle). Le séminaire est structuré selon une dynamique de recherche et de mise en commun à partir d’approches diverses. Les éléments d’évaluation sont les suivants : une participation active au séminaire; la présentation d’une version du projet de thèse à chaque année; deux présentations d’une réaction formelle au projet d’un collègue; la remise, à la fin de chaque rencontre, d’une évaluation des projets de thèse présentés par les collègues. En complément des présentations de projets de thèse, chaque séance comporte une discussion sur l’expérience de recherche doctorale et sur les problèmes de divers ordres qu’elle comporte.

Au Ph.D., 2 crédits de recherche par session sont alloués pour chacune des deux années de participation au séminaire de recherche de troisième cycle : REL 7140-7141 (1ère année) et REL 7150-7151 (2e année) donc 4 crédits par an.

Le nom des professeur.e.s responsables des séminaires est connu au printemps, au moment de la présentation de la grille-horaire des cours et des séminaires de cycles supérieurs pour l’année académique suivante. Le calendrier des rencontres mensuelles pour l’année est connu au début du trimestre d’automne.

3.4. L’enregistrement du sujet de thèse : au troisième trimestre

Au plus tard au début du troisième trimestre de scolarité, l’étudiant.e fait approuver son sujet de thèse par le responsable du programme et le responsable des études supérieures de l’Institut sur recommandation du directeur, de la directrice de recherche. Cette étape suit normalement la première année de participation au séminaire de troisième cycle. Le sujet est alors enregistré auprès des Études supérieures et postdoctorales. On trouve le formulaire d’enregistrement du sujet de recherche sur le site Internet de l’Institut, onglet Ressources et services, sous-onglet Ressources et formulaires.

L’étudiant.e qui désire modifier son sujet de thèse doit en faire la demande au responsable des études supérieures, avec l’accord de son directeur, sa directrice de recherche.
3.5. L’examen de synthèse : entre le troisième et le cinquième trimestre

Le Règlement pédagogique des Études supérieures et postdoctorales (ESP) stipule que tout candidat ou candidate au doctorat à l’Université de Montréal doit se soumettre à un examen général de synthèse (art. 132). Les objectifs et les modalités de cet examen varient d’une unité d’enseignement à l’autre, suivant le caractère particulier de chacune. On présente ici les objectifs et les modalités de l’examen de synthèse à l’Institut d’études religieuses. Cet examen n’est pas crédité, mais sa réussite est obligatoire.

L’examen de synthèse est réalisé durant deux trimestres consécutifs, entre le troisième trimestre et le cinquième trimestre, que le ou la candidat.e soit inscrit à plein temps ou à demi-temps. Le choix des trimestres est fixé par le directeur, la directrice de recherche, après avoir consulté le ou la candidat.e. Le directeur, la directrice de recherche en informe le responsable des études supérieures à la fin du deuxième trimestre.

Le ou la candidat.e s’inscrit au sigle de l’activité d’examen de synthèse (REL 7000) pendant les deux trimestres au cours duquel il doit subir l’examen (trimestres d’inscription à l’examen de synthèse). Les candidat.e.s qui doivent subir la seconde partie de leur examen de synthèse au trimestre d’été, subissent plutôt celui-ci en septembre.

Les étudiant.e.s qui suivent un programme doctoral en cotutelle doivent subir l’examen synthèse dans les mêmes délais.

**Note importante** : L’étudiant.e qui n’a pas subi et réussi l’examen synthèse à la fin du 6e trimestre est exclu du programme.

*Objectifs de l’examen de synthèse*

L’article 132 du règlement pédagogique des ÉSP énonce ainsi les objectifs de l’examen de synthèse : « Par l’examen général de synthèse, l’étudiant doit faire preuve d’une bonne connaissance de son *champ d’études* et d’une connaissance approfondie de la *matière* dans laquelle il se spécialise ». Le « champ d’études » est circonscrit par le programme dans lequel l’étudiant.e est admis.e : études bibliques, théologie, théologie pratique et sciences des religions. La « matière de spécialisation » correspond à un secteur du champ disciplinaire (par exemple : sacramentaire, Nouveau Testament, éthique sociale, dialogue interreligieux, religion dans l’espace public, etc.).
À l'IÉR, l'examen de synthèse s'articule autour du sujet de recherche, considéré comme élément intégrateur. Il a pour objectifs généraux de vérifier si l'étudiant.e est en mesure de:

- Situer son sujet de recherche dans un ensemble théorique plus vaste.
- Situer son sujet de recherche dans l’histoire de la recherche pertinente.
- Faire la preuve de sa culture générale par rapport aux contenus et méthodes de son champ d’études.
- Synthétiser de manière personnelle, originale et problématisée une quantité substantielle d’informations sur un sujet donné.
- Démontrer sa capacité d’écriture formelle, tant sur le long terme que sur le court terme.

L'examen de synthèse ne doit pas prendre des proportions démesurées en obligeant l’étudiant.e à maîtriser un univers de connaissances aussi vaste et complexe que celui de la théologie ou des sciences des religions. Par contre, l'examen ne doit pas se centrer exclusivement sur le projet de thèse et devenir en quelque sorte une pré-soutenance. Enfin, l'examen doit contribuer à accélérer la rédaction du projet puis de la thèse, par une exploration des tenants et aboutissants du sujet de thèse, ou de son arrière-plan.

Questions

L’examen comporte quatre thèmes. Pour l’ensemble des 4 thèmes, l’étudiant.e fournit une bibliographie (au moins quatre monographies ou articles pertinents par thème) qui couvre entre 2000 et 2500 pages, environ. Le programme de lecture du premier thème peut être plus important que les autres, entre 500 et 1000 pages. Pour l’ensemble des 3 autres thèmes, le reste du programme de lecture couvre environ 1500 pages.

Le premier thème (état de la question) est travaillé durant tout le troisième trimestre et sa synthèse prend la forme d’un texte de 20 pages à remettre à la fin du trimestre. Les trois autres thèmes sont préparés durant le quatrième trimestre. À la fin de ce quatrième trimestre, à une date convenue d’avance, l’étudiant.e reçoit une question qui combine deux ou trois de ces thèmes et il a sept jours pour rédiger un second texte de 20 pages qui y réponde; enfin, environ 10 jours ouvrables après la remise de ce second texte, l’étudiant.e est convoqué.e à un examen oral où il ou elle est interrogé.e sur ses deux textes et sur ses quatre thèmes.

1. État de la question (matière de spécialisation)

L’étudiant.e enregistre son sujet de recherche au plus tard au début du troisième trimestre. À la fin du premier trimestre d’inscription à l’examen de synthèse, il ou elle doit remettre un texte de 20 pages qui décrit l’état de la question du sujet choisi. Il ne s’agit pas simplement de faire la liste et la recension des écrits pertinents, mais de cerner les enjeux et débats, de regrouper les
positions et courants de recherche, d’identifier les influences, d’indiquer les clivages et les avenues possibles, etc., de manière à positionner la recherche projetée et à faire ressortir son originalité et sa pertinence.

2. **Thème lié à la thèse (matière de spécialisation)**

L’étudiant.e propose une thématique en lien avec son sujet : la synthèse ainsi élaborée pourra servir de noyau à un chapitre de thèse ou constituer une étude ad hoc qui ne sera pas intégrée à la thèse, mais aura une fonction préparatoire.

3. **Méthode et/ou épistémologie pertinentes à la thèse**

L’étudiant.e décritra les cadres épistémologiques, herméneutiques et méthodologiques de la thèse projetée. On s’attend à ce que l’étudiant.e démontre sa très bonne compréhension de ces cadres en eux-mêmes, et à ce qu’il ou elle rende très bien compte de leur incidence sur la recherche doctorale projetée.

4. « Thème à déterminer dans la discipline, en dehors de la thèse (champ d’études) »

L’étudiant.e propose une thématique qui n’a pas directement rapport à sa thèse, mais qui lui permet d’explorer un problème de sa discipline. La thématique proposée doit être clairement distincte de celle qui fait l’objet de la thèse.

**Dépôt des thèmes et préparation de l’examen de synthèse**

Après entente avec son directeur, sa directrice, le ou la candidat.e dépose son programme de lecture en deux temps : au début du premier trimestre d’inscription à l’examen de synthèse, en même temps que son formulaire d’examen de synthèse, il dépose son programme de lecture du thème no 1. Au début du deuxième trimestre d’inscription à l’examen de synthèse, il dépose son programme de lecture des thèmes no 2, 3 et 4. Le responsable de programme approuve le formulaire.

Pour que les échéances soient respectées, il est fortement recommandé que la préparation du programme de lecture débute dès le trimestre de scolarité précédant le début de l’examen de synthèse.

**Date de l’examen de synthèse**

L’Institut prévoit une période d’examen de synthèse vers la fin de chaque trimestre, lorsqu’il y a des inscriptions. À l’intérieur de cette période, le président du jury fixe la date de l’épreuve orale du candidat, de la candidate – et donc de l’épreuve écrite, dont le dépôt du texte précède de dix jours ouvrables l’épreuve orale. À défaut de se soumettre à l’examen de synthèse, sans motif jugé valable, aux dates fixées, le ou la candidat.e se voit attribuer la mention « échec » pour l’examen de synthèse, ce qui met fin à sa candidature.
**Déroulement de l’examen de synthèse**

L’examen de synthèse comporte une épreuve écrite et une épreuve orale. Il est évalué par un jury composé de son directeur, sa directrice de recherche (ainsi que de son co-directeur ou co-directrice, le cas échéant) et de deux autres professeur.e.s, dont l’un préside le jury, veille au bon déroulement et au respect de la procédure.

1. **Première partie :**

À la fin du premier trimestre d’inscription à l’examen de synthèse, l’étudiant.e remet un texte de 20 pages (à double interligne) en réponse à la question 1 – ce qui constitue la première partie de l’examen écrit. Dès la remise du texte à la TGDE, le directeur, la directrice de recherche en prend connaissance et, le cas échéant, il fait des commentaires à l’étudiant.e dans le but d’aider à la préparation du second texte.

2. **Deuxième partie :**

Vers la fin du second trimestre d’inscription à l’examen de synthèse, en consultation avec le directeur, la directrice de recherche, le responsable du programme formule une question faisant appel à des éléments du programme de lecture des thèmes 2, 3 et 4. Il remet cette question au candidat, lequel dispose d’un délai de sept jours pour y répondre dans un texte de 20 pages (à double interligne) – ce qui constitue la deuxième partie de l’examen écrit. Il remet sa réponse écrite en format papier au bureau de la TGDE (copie officielle) à la date fixée et l’envoie aussi par courriel (format PDF à la TGDE et au responsable de programme.

Les deux textes du candidat, de la candidate sont ensuite transmis aux membres du jury par la TGDE. À l’unanimité des voix, le jury peut déclarer que le ou la candidat.e a échoué l’examen, après avoir subi l’épreuve écrite (en ses deux parties – selon l’article 132D du règlement pédagogique).

3. **L’examen oral**

L’examen oral a lieu normalement dans les dix jours ouvrables qui suivent la fin de l’examen écrit. Au cours de cet examen, le ou la candidat.e est interrogé.e sur les deux textes et sur l’ensemble des thèmes qu’il a travaillés. Il ou elle n’a droit à aucune documentation, à l’exception du formulaire et de sa copie de l’examen écrit (en ses deux parties).

L’examen oral dure habituellement deux heures et se déroule en deux temps. Premièrement, chacun des membres du jury interroge le ou la candidat.e pendant une période d’environ vingt minutes. Deuxièmement, le ou la candidat.e répond à des questions complémentaires qui peuvent être posées par n’importe quel membre du jury, y compris le président.
**Critères d’évaluation**

Les principaux éléments d’évaluation de l’examen synthèse sont les suivants :

- Maîtrise des contenus des lectures faites sur le sujet en regard du champ d’études et de la matière de spécialisation : position de son sujet de recherche dans un ensemble théorique plus vaste et dans l’histoire de la recherche pertinente; qualité de la culture générale par rapport aux contenus et méthodes de son champ d’études.
- Capacité de synthétiser et de s’approprier personnellement les lectures faites.
- Qualité de la langue, de l’argumentation et de la structuration de la réponse écrite.
- Capacité de répondre aux questions oralement de façon claire, concise et juste.
- Capacité de se positionner par rapport aux auteurs consultés et d’exprimer une pensée personnelle sur son sujet.

**Décision**

Le jury peut à la majorité des voix :

- décider de la réussite de l’examen
- décider de l’échec de l’examen
- ajourner l’examen de six mois (une seule fois)

Selon le règlement des ÉSP, article 133 :

> « La candidature au doctorat prend fin et l’étudiant est exclu du programme dans l’un ou l’autre des cas suivants: (...) 

a) si l’étudiant n’a pas subi son examen général de synthèse à la fin du sixième trimestre de sa scolarité de doctorat... 

b) si l’étudiant échoue à l’examen général de synthèse; »

**3.6. Le projet de thèse**

Normalement au cinquième trimestre de scolarité (le neuvième pour une étudiant.e à demi-temps), et après la réussite de l’examen de synthèse, le ou la candidat.e au Ph.D. présente un projet de thèse au responsable des études supérieures.

Le projet est remis en quatre exemplaires papier au bureau de la TGDE, responsable des dossiers étudiants, et lui est aussi envoyé par courriel (version électronique en format PDF). Celui-ci compte une quinzaine de pages (3 750 mots) et comporte une page-titre intitulée « Projet de thèse » et les éléments suivants :

- L’identification : titre, sous-titre, directeur ou directrice de recherche, le sujet précis de la recherche et un résumé de l’ensemble du projet (max. une page).
- Objectif général et objectifs spécifiques.
Élaboration de la problématique :

- Émergence : brève présentation du problème.
- Un état sommaire de la question de recherche, résumant les acquis les plus importants tels qu’on les trouve dans la littérature, et les principaux problèmes reliés au sujet de recherche et pertinents à l’étude projetée.
- Les orientations précises de la recherche ou hypothèses.

Questions de méthodes :

- Brève présentation et justification du cadre conceptuel (définition des concepts-clés et des approches; par exemple, anthropologie ou philosophie de la religion, théories postcoloniales, analyse historique, coordonnées de la praxéologie, etc.).
- Stratégies méthodologiques (choix du corpus, cueillette des données, manières de procéder, application des méthodes, séquence de réalisation, etc.).
- Le plan provisoire de la thèse (y compris le nombre de pages approximatif pour chaque chapitre).
- Un calendrier de réalisation.
- Une bibliographie sélective (ouvrages ou articles pertinents déjà consultés).

L’évaluation du projet de thèse est confiée, par le responsable des études supérieures, à un jury de trois professeur.e.s qui peut inviter le ou la candidat.e à ses délibérations. Le ou la président.e du jury remet à la direction des études un rapport écrit où sont rassemblés les commentaires, les observations et les recommandations du jury.

Sur recommandation du jury, le responsable des études supérieures approuve le projet de thèse. Cette approbation doit être faite avant la fin de la scolarité minimale sauf exception autorisée par le responsable des études supérieures, pour un motif valable. Le responsable des études supérieures communique la décision à l’étudiant.e et lui transmet une copie du rapport du jury. Les crédits sont attribués lors de l’approbation du projet de thèse. En cas de refus, l’étudiant.e peut présenter son projet une autre fois seulement.

L’étudiant.e ne pourra pas être inscrite en rédaction tant que le projet de thèse n’aura pas été évalué et accepté par un jury.

**Calendrier récapitulatif**

Le tableau ci-après récapitule les étapes de la scolarité de l’étudiant.e au doctorat, qu’il soit à temps plein ou à demi-temps. Par la suite, l’étudiant.e poursuit sa rédaction durant un maximum de 9 trimestres.
<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>Temps plein</th>
<th>Demi-temps</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Trimestres 1 et 2</strong></td>
<td>• Cours</td>
<td>• Cours</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>• Séminaire d’encadrement, 1re année</td>
<td>• Séminaire d’encadrement, 1re année</td>
</tr>
</tbody>
</table>
|                       | • Examen de synthèse :
|                       |   • Choix des thèmes de l’examen de synthèse                                |   • Choix des thèmes de l’examen de synthèse                                |
|                       |   • choix des trimestres de réalisation de l’examen de synthèse (entre les 3e-5e trimestres). |   • choix des trimestres de réalisation de l’examen de synthèse (entre les 3e-5e trimestres). |
|                       | • 1re version du projet                                                      | • 1re version du projet                                                    |
| **Trimestre 3**       | Enregistrement du sujet de recherche, fin du troisième trimestre             | Enregistrement du sujet de recherche, fin du troisième trimestre           |
| **Trimestre 3 ou 4**  | **Examen de synthèse, partie 1**                                            |                                                                             |
|                       | • Dépôt du formulaire de l’examen de synthèse                               | • Dépôt du formulaire de l’examen de synthèse                               |
|                       | • Remise des thèmes et de la bibliographie correspondante du thème no 1     | • Remise des thèmes et de la bibliographie correspondante du thème no 1     |
|                       |   (au début du trimestre)                                                    |   (au début du trimestre)                                                  |
|                       | • Préparation du thème 1 de l’examen et remise d’un texte à la fin du trimestre (20 p.) | • Préparation du thème 1 de l’examen et remise d’un texte à la fin du trimestre (20 p.) |
| **Trimestre 4**       | • Séminaire d’encadrement, 2e année                                          |                                                                             |
|                       | • (Autres cours, s’il y a lieu)                                              |                                                                             |
| **Trimestre 4 ou 5**  | **Examen de synthèse, partie 2**                                            |                                                                             |
|                       | Examen de synthèse :
|                       |   • Au début du trimestre, dépôt du programme de lecture des thèmes no 2, 3 et 4 |
|                       |   • Préparation des thèmes 2, 3, 4 de l’examen                               |                                                                             |
|                       |   • Fin du trimestre : réponse écrite à une question formulée à partir des thèmes 2, 3, 4 (20 p.) |                                                                             |
|                       |   • Dans les 10 jours ouvrables, examen oral sur les quatre thèmes          |                                                                             |
|                       | Examen de synthèse :
|                       |   • Au début du trimestre, dépôt du programme de lecture des thèmes no 2, 3 et 4 |
|                       |   • Préparation des thèmes 2, 3, 4 de l’examen                               |                                                                             |
|                       |   • Fin du trimestre : réponse écrite à une question formulée à partir des thèmes 2, 3, 4 (20 p.) |                                                                             |
|                       |   • Dans les 10 jours ouvrables, examen oral sur les quatre thèmes          |                                                                             |
3.7. La thèse: rédaction, dépôt, évaluation, octroi du grade

**Rédaction**
La thèse doit constituer une contribution importante à l’avancement des connaissances dans le domaine. L’étudiant.e poursuit ses travaux qu’il ou elle soumet à chaque étape à son directeur, sa directrice de recherche. Il ou elle s’assure que son directeur, sa directrice approuve la version finale de la thèse pour fin de dépôt.

La présentation de la thèse doit être conforme aux directives des études supérieures et postdoctorales, telles qu'elles figurent dans le document *Guide de présentation des mémoires et thèses*, mis à jour périodiquement. Ce document est en vente dans les librairies de l'Université et disponible sur le site Internet des Études supérieures et postdoctorales. La thèse doit comporter un résumé en anglais d’un maximum de 350 à 500 mots (2 pages) ainsi qu’une dizaine de mots clés anglais qui accompagnent le résumé. Si la thèse est rédigée dans une langue autre que le français, elle doit comporter un résumé en français. Ce résumé, distinct du sommaire, doit dégager les idées maîtresses du travail ainsi que les conclusions obtenues. Ce résumé est placé à la suite du sommaire et figure dans la table des matières.
Avis de dépôt
Deux mois avant de déposer sa thèse, le ou la candidat.e donne un avis de dépôt à l’IÉR en remplissant le formulaire approprié, disponible sur le site de l’Institut (onglet Ressources et services, sous-onglet Ressources et Formulaires). Il le dépose au bureau de la TGDE. L’avis de dépôt permet au responsable des études supérieures de nommer les membres du jury de thèse. Un avis de dépôt donné trop tardivement retarde la soutenance.

Dépôt de la thèse
Le ou la candidat.e dépose cinq exemplaires de sa thèse au bureau de la TGDE. Un exemplaire additionnel est requis lorsqu’il y a une co-direction. Au moment du dépôt final, la remise se fait aussi sous forme électronique. Veuillez-vous référer au Guide de présentation des mémoires et thèses.
L’examen de la thèse est fait par un jury de quatre membres, dont un examinateur externe, désignés par le vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales (ou par le doyen de la Faculté des arts et sciences, à l’exception des cotutelles) après consultation de la direction de l’Institut d’études religieuses (pouvoir délégué au responsable des études supérieures).
Le jury peut :

- Accepter la thèse à la majorité des voix pour fin de soutenance, éventuellement avec des corrections mineures.
- La retourner une seule fois à l’étudiant.e en lui demandant de faire des corrections majeures dans un délai n’excédant pas un an, puis de faire un nouveau dépôt.
- La refuser à l’unanimité.

Le directeur, la directrice de recherche communique oralement à l’étudiant.e la teneur du rapport-synthèse du jury. Le cas échéant, le président du jury s’assure que les corrections mineures ont été effectuées avant la soutenance. En cas de dissidence, un second jury est constitué. La décision du deuxième jury, avant ou après la soutenance, est prise à la majorité des voix et elle est finale.

Critères d’évaluation
Règlement des ÉSP no. 1.24 : « La thèse doit faire état de travaux de recherche qui apportent une contribution importante à l’avancement des connaissances. »
Les critères normalement utilisés par les jurys sont les suivants :

- Qualité de la recherche telle que le jury peut la constater dans la thèse :
  - pertinence de la recherche par rapport au champ d’études;
  - cohérence des différentes parties de la thèse, particulièrement avec les objectifs fixés par l’étudiant.e;
  - rigueur de l’argumentation;
3.8. La soutenance publique de la thèse

La soutenance a lieu devant le jury et le vice-recteur des Études supérieures et postdoctorales ou son représentant. Sauf exception, la soutenance est publique. Elle se déroule suivant les indications du Guide de présentation des mémoires et des thèses des ÉSP, auxquelles s’ajoutent quelques précisions correspondant aux pratiques en vigueur à l’IÉR.

En règle générale, on doit prévoir au moins un mois entre la réunion du jury et la soutenance de thèse. Le ou la candidat.e transmet à la direction de l’Institut, de trois à quatre semaines avant l’événement, un résumé de la thèse (de 5 à 6 lignes au plus), en vue du communiqué de presse ainsi qu’une liste d’invités en nombre limité auxquelles l’Institut fera parvenir une invitation à assister à la soutenance.

On suggère au candidat, à la candidate de produire un feuillet de présentation qui sera remis aux membres du jury et au public lors de la soutenance. Il comporte un sommaire de la thèse, les informations pertinentes sur la soutenance et le jury ainsi qu’un bref curriculum du candidat. La durée normale d’une soutenance est de trois heures; le ou la candidat.e est d’abord invité.e à présenter sa thèse (20 minutes), puis chacun des membres du jury fait part de ses commentaires et entre en dialogue avec le candidat, selon l’ordre convenu avec le président du jury (20 minutes pour chacun des membres).

L’exposé du candidat, de la candidate comporte habituellement un court rappel du contexte qui a motivé le choix de son sujet. La partie la plus substantielle consiste en une présentation de l’objectif, de la méthode et des principaux résultats de la recherche, démontrant l’originalité de la thèse et sa contribution à l’avancement des connaissances. Le ou la candidat.e conclut en indiquant quelles sont les conséquences et les suites possibles de sa thèse, et l’exposé se termine par les remerciements d’usage. Après les périodes d’échange entre le ou la candidat.e et les membres du jury ce dernier se retire pour la délibération et, pendant ce temps, le ou la candidat.e est appelé.e à répondre aux questions du public.
L’organisation d’une réception « après soutenance » est laissée à l’initiative de l’étudiant.e. Toutefois, si l’un ou l’autre thème de soutenance incite l’Institut à en faire un événement spécial avec des invités de marque, il y aura concertation entre le candidat, le directeur, la directrice de recherche et la direction de l’Institut pour organiser l’événement et établir la liste des invités.

Octroi du grade et remise du diplôme
À la suite de l’acceptation de la thèse après soutenance, le reste des crédits de recherche est octroyé à l’étudiant.e. La Faculté des arts et des sciences engage alors le processus d’octroi du grade.
4. Financement intégré et bourses d’études

4.1 Financement intégré

Pour les étudiant.e.s au doctorat, l’Institut d’études religieuses offre un programme de financement intégré à un nombre limité de doctorant.e.s. Il s’agit d’une aide financière offerte pour les trois premières années d’études au doctorat sous réserve des disponibilités financières du département.

La quatrième année, les étudiant∙e∙s seront invité∙e∙s à soumettre une demande de bourse de fin d’études doctorales aux Études Supérieures et Postdoctorales (ESP). Cette aide financière consiste en un montage financier annuel sous forme de contrat d’auxiliaire de recherche, d’enseignement ou de chargé de cours et/ou de bourses d’études.


4.2 Bourses d’études

L’Université de Montréal, la Faculté des arts et des sciences, l’Institut d’études religieuses et des organismes publics et privés offrent des bourses variées aux cycles supérieurs. Des informations sur certains programmes sont également disponibles sur le site Internet de l’IÉR.

https://etudes-religieuses.umontreal.ca/ressources-services/soutien-financier/

Il revient aux étudiant.e.s d’identifier les bourses auxquelles ils sont admissibles et de présenter des demandes aux organismes pertinents.

Pour toutes informations sur les bourses d’études :

- Communiquer avec votre directeur ou directrice de recherche.
- Prêter attention aux courriels de la responsable des dossiers de bourses, Madame Fabienne Pollet, qui annoncent les différents concours de bourses.
- On peut aussi consulter d’autres sites tels que le site (https://bourses.umontreal.ca/accueil/) qui repère dans une banque de données les bourses correspondant à un profil déterminé.
- Consulter le babillard des étudiant.e.s au 2375, ch. de la Côte-Ste-Catherine, 4e étage.

Prêts et bourses du Ministère de l’Éducation et de l’Enseignement supérieur

Les étudiant.e.s aux cycles supérieurs (résidents du Québec, citoyens canadiens, résidents permanents ou réfugiés) sont admissibles aux prêts et bourses du Ministère de l’Éducation et de l’Enseignement supérieur du Québec. Les formulaires de demande sont disponibles au Bureau

**Bourses des organismes gouvernementaux (FQRSC et CRSH)**

Des bourses de maîtrise et de doctorat sont attribuées par voie de concours par le Fonds québécois de la recherche sur la société et la culture (FQRSC), organisme du gouvernement du Québec, et le Conseil de la recherche en sciences humaines (CRSH), organisme du gouvernement du Canada. Pour soumettre votre candidature à l’un de ces concours, on doit respecter les échéances suivantes:

- Dès septembre, se procurer les formulaires de demande de bourse sur les sites Internet du FQRSC et du CRSH.
- Faire les démarches requises pour remplir ce formulaire et fournir les pièces requises (lettre de recommandation, etc.).
- Se souvenir que l’on demande toujours une bourse un (1) an d’avance, par exemple : en 3e année de 1er cycle pour la maîtrise.
- Ne pas hésiter à demander conseil au responsable des études supérieures ou à votre directeur, directrice de recherche pour compléter la demande.

**Bourses d’excellence des Études supérieures et postdoctorales (ESP)**

Le vice-rectorat adjoint aux études supérieures et postdoctorales met, chaque année, à la disposition de l’Institut d’études religieuses, un montant global redistribué sous forme de bourses aux meilleur.e.s étudiant.e.s.

Pour être admissible à ces bourses, il faut être inscrit à un programme de doctorat ou de maîtrise de l’IÉR, avec le statut d’étudiant.e à plein temps. Il n’y a aucun formulaire à remplir. L’institut offrira des bourses aux meilleur.e.s candidat.e.s.

Les ÉSP offrent aussi des bourses de fin d’études doctorales. Sur la demande, il est nécessaire d’indiquer le stade de la rédaction, de démontrer que la thèse sera déposée dans les 12 mois suivant l’obtention de la bourse. Voir les détails sur le site Internet des ÉSP.


**Bourses de l’IÉR**

En collaboration avec divers organismes, l’Institut d’études religieuses offre des bourses de maîtrise et de premier cycle chaque année. Vous trouverez le détail de ce concours sur le site Internet de l’IÉR. Pour une année académique, la date de tombée pour recevoir les demandes est généralement fixée au mois de mai précédent. Cette date est toujours indiquée sur le site de l’IÉR durant le mois de mai et les étudiant.e.s reçoivent également un avis par courriel.
Les étudiants et étudiantes internationaux sont admissibles à toutes les bourses de l’Institut d’études religieuses. Elles sont remises aux récipiendaires en deux versements égaux au début des trimestres d’automne et d’hiver, chaque versement étant conditionnel à une inscription valide au trimestre concerné.

Aux cycles supérieurs, les demandes de bourses doivent inclure une lettre de présentation, le curriculum vitae, le dossier scolaire, le projet de recherche (maximum 500 mots), deux lettres de recommandation, dont l’une du directeur ou de la directrice de recherche. Les critères de sélection des bourses sont la qualité du dossier scolaire, la qualité du projet et la pertinence de l’expérience.

Vous trouverez sur le site Internet de l’Institut un formulaire à remplir qui rappelle aussi la liste des documents à fournir : https://etudes-religieuses.umontreal.ca/ressources-services/soutien-financier/.

**Activités à l’Institut d’études religieuses**

Au cours de l’année académique, l’Institut d’études religieuses propose un certain nombre d’activités qui s’inscrivent dans le cursus académique de l’étudiant ou de l’étudiante ou qui lui sont complémentaires. Tous les étudiants et étudiantes de premier cycle et de cycles supérieurs sont fortement invités à participer à ces activités.

**Célébrer les arts et les sciences**
Chaque automne, la Faculté des arts et des sciences organise une soirée où les boursiers et donateurs de l’IÉR sont conviés. Y sont remis des prix et des bourses facultaires. Les informations sur la prochaine soirée seront diffusées dès que disponibles.

**Colloque étudiant des cycles supérieurs**
L’Association étudiante en collaboration avec l’Institut d’études religieuses organise un colloque annuel pour ses étudiants de maîtrise et de doctorat. Les étudiants qui le désirent y présentent une portion de leur recherche auprès de leurs pairs et des professeurs, et profitent du bref échange qui suit. Les étudiants seront avisés des détails par un appel à communications pour le prochain colloque, dont la date est à déterminer.

**Conférences et colloques**
Nous vous présentons ici la banque de cours en vigueur depuis l’automne 2015, issue de la réforme des programmes de cycles supérieurs. La plupart sont de nouveaux cours. Lorsqu’ils correspondent à un cours préexistant de sigle différent, l’ancien sigle est indiqué entre parenthèses à côté du titre. Sauf mention contraire, tous les cours sont de 3 crédits.

**PLU 6043 Spiritualité et santé**
Liens entre spiritualité et santé. Les soins spirituels dans le système de santé. Prise en compte de la dimension spirituelle dans une approche interprofessionnelle de la santé. Intervention et accompagnement spirituel.

**PLU 6100 Culture et expérience juives au Québec**
Origines, configurations et diversité des communautés juives au Québec. La culture juive francophone au Québec et dans le monde : arts, littérature, philosophie, religion. Enjeux de l’insertion sociale des communautés juives.

**PLU 6110 Pluralité religieuse : enjeux sociaux et culturels**
Questions épistémologiques et conditions d’émergence de la pluralité religieuse. Étude (comparée) de ses manifestations. Débats actuels liés à la pluralité religieuse dans les sociétés contemporaines.

**REL 6103 Islam et modernité**

**REL 6111 Approches en sciences des religions**
Analyse de courants ou thèmes issus du champ d’études : études culturelles, études du genre, féminisme, postcolonialisme, question du pouvoir, visée transdisciplinaire, psychanalyse, approches discursives et autres.

**REL 6113 Étude empirique du religieux contemporain**
Concepts de base de la méthodologie qualitative : entrevues, observations. Application à l’étude de phénomènes religieux. Initiation au terrain ethnographique. Discussion des défis et enjeux de la recherche qualitative dans le contexte contemporain.

**REL 6120 Théories en sciences des religions**

**REL 6122 Mobilités religieuses**
Théories de la mobilité et des frontières. Étude empirique de religiosités contemporaines : conversion, bricolage et syncrétisme, nouveaux pèlerinages, nouvelles technologies de communication. Univers de croyances et trajectoires individuelles.
REL 6123 Psychanalyse, identité et religion

REL 6124 Religions, diversité et sphère publique
Nouvelles configurations du religieux dans l'espace public, gestion de la diversité culturelle et religieuse : incidences sociales, politiques, juridiques, éthiques. Pratiques et études de cas.

REL 6125 Rites et ritualisation
Théories des rites: rites de passage, rites d'institution, ritualisation, insignifiance des rites. Observation de rites politiques, religieux ou sportifs. Analyse des stratégies de ritualisation des célébrants et des libertés des participant.e.s.

REL 6126 Sectes et mouvements du croire
Croire à l'extrême. Analyse des dynamiques qui animent le parcours des personnes et des groupes dans leur expérience du croire : marginalisation, radicalisation, programmation, manipulation mentale, quête de l'absolu. Typologies et classifications.

REL 6127 Genres, féminismes et religions
Exploration des théories issues des études féministes et de genre, leur pertinence et leur apport spécifique à l'étude du phénomène religieux sous ses multiples facettes historique, littéraire, théologique, anthropologique, politique, etc.

REL 6131 L'hindouisme de la Bhakti
Analyse critique du dévotionnalisme hindou. Regard sur les sources et sur les contextes culturels et religieux tels que le soufisme et l'hindouisme théiste. Les traditions de saguna et nirguna bhakti. Études de textes et de courants représentatifs.

REL 6132 Histoire du christianisme
Présentation du christianisme dans le temps, selon une approche historique : thèmes et problèmes transversaux ou reliés à une époque spécifique. Lecture et analyse de sources, discussion des interprétations modernes.

REL 6133 Lecture de textes islamiques
Lecture de textes fondamentaux dans une ou l'autre des branches de l'islam selon un thème choisi. Étude d'époques antérieures ou de la période contemporaine.

REL 6134 Les principaux textes du judaïsme
Lois écrites et orales. La bible hébraïque (Tanakh) et son interprétation : Targoum, Midrach Ha-lakhah et Haggadah, Mishnah, Talmuds de Jérusalem et de Babylone. Histoire de la rédaction, structure, méthode et fonction. Étude de textes représentatifs.

REL 6135 Problèmes religieux autochtones
Perspectives historiques et contemporaines sur des faits religieux autochtones spécifiques. Phénomènes de revitalisation, de croisements et de résistance, issus de la colonisation et de la décolonisation. Apport à l'étude de la religion.
**REL 6136 La sagesse du bouddhisme**

**REL 6137 Le sikhisme : histoire, culture et spiritualité**

**REL 6138 Philosophie en terres d'islam**
Analyse de textes classiques, 8e-14e siècles EC (ex. Avicenne, Ghazali, Averroës) sur les grandes problématiques philosophiques et théologiques en islam, et sur les dynamiques entre aristotélisme/néoplatonisme et traditionalisme islamique.

**REL 6140 Hindi 1**
Introduction à la langue hindi. Alphabet et écriture. Grammaire, textes et conversation élémentaires. Lectures et discussions de textes religieux simples. Expression élémentaire à l'oral et à l'écrit.

**REL 6141 Hindi 2**

**REL 6150 Les Juifs dans le monde médiéval (VIIe-XVe siècles)**
Introduction thématique à l’histoire des communautés juives dans l'Europe médiévale entre le VIIe et le XVe siècles. Relations des communautés juives avec les pouvoirs constitués et leurs transformations politiques, sociales, religieuses et identitaires.

**REL 6151 Rencontre des monothéismes au Moyen Âge**
La coexistence des religions monothéistes au Moyen Âge interrogée de manière critique, avec l’étude des interactions complexes, positives et négatives, entre musulmans, juifs, et chrétiens. Les cadres géo-culturels étudiés peuvent varier.

**REL 6160 Courants religieux africains**

**REL 6210 Théories de la spiritualité**

**REL 6211 Accompagnement spirituel : théories et pratiques**
REL 6212 Ascèse, monachisme, mystique

REL 6213 Histoire de la spiritualité
Histoire de la spiritualité en Occident et ses sources diverses. Spiritualités dans leurs contextes social, culturel, politique et économique. Grandes figures de la spiritualité.

REL 6214 Interspiritualité, interculturel et interreligieux

REL 6215 Le mourir et son déni

REL 6216 Les principaux courants mystiques du judaïsme
L'expérience mystique dans le judaïsme ancien. La kabbale européenne médiévale : Dieu et ses attributs. La création selon Isaac Luria. Le messianisme de Sabbataï Tsevi.

REL 6217 Rencontre des spiritualités autochtones

REL 6218 Spiritualités contemporaines et religions
Diverses formes de spiritualité contemporaines : spiritualités axées sur la nature, sur le corps, courants spirituels des grandes traditions religieuses. Thématiques transversales : guérison, croissance personnelle, etc.

REL 6219 Spiritualité et expériences

REL 6220 Traditions spirituelles
Initiation à l’herméneutique des expériences spirituelles par une initiation à leur lecture et à leur sens, tout en offrant des exercices concrets. Étude d’une ou de plusieurs traditions spirituelles. Études de textes.

REL 62311 Laboratoire d’intégration en spiritualité et santé 1 (1,5 crédit)
Échanges entre chercheurs, praticiens, stagiaires et étudiants sur des thématiques liées aux soins spirituels. Questions épistémologiques et problématiques du champ professionnel. Études de cas. Cadre de recherche pour les étudiants.
REL 62312 Laboratoire d’intégration en spiritualité et santé 2 (1,5 crédit)

REL 6310 Interprétation théologique et biblique

REL 6311 Praxéologie

REL 6312 Bible, art et culture
Analyse intermédiatique de textes bibliques et de leurs reprises dans diverses œuvres culturelles (picturales, musicales, littéraires, cinématographiques). Effets de sens et impacts théologiques. Difficultés théoriques et méthodologiques.

REL 6313 Bible et rhétorique
La Bible comme argument. La Bible dans les discours croyants (magistère, théologiens, apologetique, polémique, etc.) ou disciplinaires (sciences humaines, sciences de la nature, athéisme, etc.). Légitimité, méthode, épistémologie de ses usages.

REL 6314 Bible, théologie, philosophie
Défis et apories d’une théologie biblique. Étude d’un thème biblique (alliance, création, sagesse, etc.) ou d’un auteur qui produit une pensée à partir de la Bible ou de la réception d’un texte biblique à travers l’histoire.

REL 6315 Classiques de la théologie
Étude de textes choisis ou d’une œuvre entière d’un ou deux auteurs classiques (en ce cas, confrontés) qui ont marqué la pensée théologique. Contexte social, ecclésial et intellectuel. Influence au cours du temps et résonances aujourd’hui.

REL 6316 Courant théologique
Un courant de pensée marquant en théologie : augustinisme, apophasisme, thomisme, modernité et postmodernité. Approches discursives, contextuelles, féministes, postcoloniales. Théologies de la reconstruction, du procès, de la libération, etc.

REL 6318 Histoire de la théologie
Survol des grandes étapes de la théologie diachroniquement (succession des grands courants, grands noms, types de théologies) ou synchroniquement (focalisation sur les enjeux, problématiques et débats d’une période précise).

REL 6319 Lectures de textes bibliques
Analyse d’un livre ou d’un thème biblique. Analyse littéraire. Application d’une méthode exégétique (historico-critique, narrative, etc.) ou adoption d’une perspective de lecture (féministe, libération, déconstructiviste, etc.).
REL 6320 Méthodes en exégèse biblique
Panorama de l’exégèse biblique. Initiation à une méthode d’analyse du texte (historico-critique, narrative, structurelle, etc.) : cadre épistémologique, principes, application, avantages et limites.

REL 6321 Pratiques, cultures, société
Inculturation, acculturation, exculturation d’une foi ou d’une spiritualité. Analyse des recompositions entre pratiques et enjeux culturels spécifiques (communautés ethniques, interculturalité, âges, communications, etc.). Dynamiques collectives.

REL 6322 Problématiques contemporaines et théologies
Identification d’un enjeu social, politique, économique, éthique ou religieux contemporain; analyse critique de divers points de vue exprimés; élaboration de propositions théologiques pouvant éclairer cet enjeu; pratique de prise de position publique.

REL 6323 Questions d’éthique théologique

REL 6324 Théologies contextuelles

REL 6326 Théologie systématique et fondamentale
Étude d’un grand thème du champ théologique: Foi et Révélation, Dieu et le divin, Jésus et le messianisme, l’Église et les communautés, les sacrements et la ritualisation, la réconciliation et la grâce, la souffrance et le mal, etc.

REL 6328 Lecture de textes juifs et chrétiens anciens
Initiation à un corpus religieux ancien juif ou chrétien autre que biblique. Exemples : écrits juifs dit pseudépigraphiques de l’Ancien Testament, écrits de la mer Morte (Qumran), écrits apocryphes chrétiens ou écrits gnostiques de Nag Hammadi (copte).

REL 6329 Théologies africaines
Lecture des classiques de la théologie africaine, analyse des épistémologies du discours théologique africain, discussion des thèmes majeurs, renouvellement des problématiques, déplacements conceptuels, herméneutiques et méthodologiques.

REL 6400 Hébreu biblique avancé

REL 6401 Grec biblique avancé
REL 6500 Lectures dirigées
Constitution individuelle ou collective d'un dossier de lecture (thème ou œuvre, état du savoir, etc.) sur une question d'intérêt pour le ou les participants. Utilisation des outils de référence et de recherche.

REL 6501 Questions spéciales
Étude d’un thème choisi.

REL 6502 Stage 1 : Conception d’un projet spécialisé
Observation des particularités d’un secteur d’activité pertinent au domaine d’étude. Identification et documentation d’une problématique. Conception d’un projet original pour y répondre de manière spécifique.

REL 6503 Stage 2 : Réalisation d’un projet spécialisé
Mise en œuvre du projet élaboré lors du stage de conception. Précision du champ de spécialisation professionnelle et développement des compétences qui y sont reliées. Analyse réflexive et évaluation. (Prérequis : REL 6502)

REL 6610 Stage clinique en milieu de santé 1 (12 crédits)
REL 66101 Stage clinique en milieu de santé 1.1 (0 crédit)
REL 66102 Stage clinique en milieu de santé 1.2 (12 crédits)
Démarche d’apprentissage de base en soins spirituels. Apprivoisement de la profession par la pratique en combinant soins, encadrement et réflexion de groupe. La démarche se déroule entièrement en milieu de santé.

REL 6620 Stage clinique en milieu de santé 2 – formule intensive (12 crédits)
REL 66201 Stage clinique en milieu de santé 2.1 (0 crédit)
REL 66202 Stage clinique en milieu de santé 2.2 (12 crédits)
Second stage d’apprentissage de base en soins spirituels. Poursuite de l’apprivoisement de la profession par la pratique en combinant soins, encadrement et réflexion de groupe. La démarche se déroule entièrement en milieu de santé. (Prérequis : Stage 1)

REL 6630 Stage clinique en milieu de santé 3 (avancé) – formule intensive (12 crédits)
REL 66301 Stage clinique en milieu de santé 3.1 (avancé) (0 crédit)
REL 66302 Stage clinique en milieu de santé 3.2 (avancé) (12 crédits)
Démarche d’apprentissage avancé des soins spirituels par la pratique, combinant soins, encadrement et réflexion de groupe. Il permet de développer une spécialité en soins spirituels. La démarche se déroule entièrement en milieu de santé. (Prérequis : Stages 1 et 2)

REL 6640 Stage clinique en milieu de santé 4 (avancé) – formule intensive (12 crédits)
REL 66401 Stage clinique en milieu de santé 4.1 (avancé) (0 crédit)
REL 66402 Stage clinique en milieu de santé 4.2 (avancé) (12 crédits)
Démarche d’apprentissage avancé des soins spirituels par la pratique, combinant soins, encadrement et réflexion de groupe. Il permet de développer une spécialité en soins spirituels. La démarche se déroule entièrement en milieu de santé. (Prérequis : Stages 1, 2 et 3)
REL 6650 Stage en intervention spirituelle 1 (6 crédits)
REL 66501 Stage en intervention spirituelle 1.1 (0 crédit)
REL 66502 Stage en intervention spirituelle 1.2 (6 crédits)
Démarche d’apprentissage de base en intervention spirituelle. Apprivoisement de la profession par la pratique en combinant accompagnement, encadrement et réflexion de groupe. La démarche se déroule entièrement sur le lieu de stage.

REL 6651 Stage en intervention spirituelle 2 (6 crédits)
REL 66511 Stage en intervention spirituelle 2.1 (0 crédit)
REL 66512 Stage en intervention spirituelle 2.2 (6 crédits)
Second stage de base en intervention spirituelle. Poursuite de l’apprivoisement de la profession par la pratique, combinant accompagnement, encadrement et réflexion de groupe. Démarche en lieu de stage (Prérequis : Stage 1)

Activités facultatives : Les saisons des ÉSP
Les Saisons des ÉSP constituent un programme de développement professionnel qui tient compte des exigences liées à une variété de carrières tant dans les secteurs universitaire, privé, public ou à but non lucratif. Le programme offre à l’étudiant.e les outils pour réussir sa transition du monde universitaire à celui du travail; il comporte à la fois des ateliers siglés et des activités ponctuelles présentées sous diverses formes : midi-débat, forum, colloque, table-ronde ou autres. Le programme se veut complémentaire aux activités déjà offertes dans les Instituts disciplinaires et les autres services de l’institution. Les principales composantes du programme sont :

- Ateliers siglés
- École d’été doctorale et postdoctorale
- Études supérieures projet emploi

Le programme d’activités et de formation des Saisons des ÉSP se déploie en quatre axes de développement professionnel :

- Enseignement et transfert des connaissances
- Efficacité personnelle
- Organisation de la recherche
- Responsabilité sociale, innovation et créativité

En consultant le programme complet des activités et formations, l’étudiant.e, ou le ou la stagiaire postdoctoral.e, pourra se bâtir son propre « programme à la carte » en accord avec ses besoins et ses disponibilités. Les activités sont gratuites pour les étudiant.e.s inscrit.e.s à un programme de recherche de maîtrise ou de doctorat. Consultez :

https://saisonesp.umontreal.ca/accueil/

Courriel : revue.theologiques@umontreal.ca

Site web : https://etudes-religieuses.umontreal.ca/recherche/revue-theologiques/presentation/

Administrée par les étudiant.es de l’Institut d’études religieuses de l’Université de Montréal, la *Revue des études du religieux* offre la possibilité à la communauté universitaire de publier travaux, réflexions et résultats de recherche dans un cadre professionnel. Elle se veut aussi un lieu d’échanges intellectuels et d’expériences enrichissantes.

D’un format libre et ouvert, chaque numéro propose ainsi une exploration du religieux à partir de perspectives diverses, notamment les sciences des religions, la théologie et les soins en santé et spiritualité tout en se plaçant dans une volonté d’ouverture transdisciplinaire.

Courriel : brandon.haskel-martinez@umontreal.ca
Page web : https://etudes-religieuses.umontreal.ca/recherche/revue-des-etudes-du-religieux/
COORDONNÉES DE L’INSTITUT D’ÉTUDES RELIGIEUSES

Institut d’études religieuses
Faculté des arts et des sciences
Université de Montréal

Adresse postale :
Université de Montréal
Pavillon Marguerite d’Youville
Institut d’études religieuses
C.P. 6128, succursale Centre-ville
Montréal (Québec) H3C 3J7

Adresse civique :
Pavillon Marguerite d’Youville
2375, c. de la Côte-Ste-Catherine, 4e étage
(Métro Édouard-Montpetit)

Téléphone : 514 343-6988
Télécopieur : 514 343-5738
Courriel : ier@umontreal.ca
Internet : https://etudes-religieuses.umontreal.ca/accueil/

Centre étudiant

Aide aux usagers : 514 343-7212
Internet : https://registraire.umontreal.ca/accueil/
L'institut d'études religieuse (IER de l'Université de Montréal) a pour mission l'étude des religions, des spiritualités et de l'expérience croyante, passées et actuelles, dans leur diversité et leur complexité. Il ne s'agit pas seulement de décrire, mais surtout d'analyser et d'interpréter de manière critique l'héritage religieux et spirituel contemporain.

iers.umontreal.ca